



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารทั่วไป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

มหาวิทยาลัยบูรพา

Burapha University

---

รายงานการประเมินตนเอง

Self – Assessment report (SAR)

ระดับหลักสูตร

---

ประจำปีการศึกษา 2561 (1 สิงหาคม 2561 ถึง 31 กรกฎาคม 2562)

Academic year 2018 (01 August 2018 to 31 July 2019)

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเองหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับผลงานรอบปีการศึกษา 2561 (ผลงานระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2561 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2562) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตามเกณฑ์การประเมินของ สกอ. องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และ เกณฑ์ AUN QA Version 3 นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพที่มหาวิทยาลัยบูรพาแต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน สารสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2561 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile) ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มีความคาดหวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2561 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ



.....  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อีระ กุลสวัสดิ์  
ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารทั่วไป

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ค
วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา	ง
<b>ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile)</b>	<b>1</b>
ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	2
ELO	
โครงสร้างหลักสูตร (แบบกระชับ)	4
<b>ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ CUPT QA ระดับหลักสูตร</b>	<b>5</b>
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	6
<b>AUN QA Version 3</b>	
AUN. 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	21
AUN. 2 รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification)	28
AUN. 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	32
AUN. 4 วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	37
AUN. 5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	44
AUN. 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff Quality)	48
AUN. 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)	64
AUN. 8 คุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Quality and Support)	68
AUN. 9 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ (Facilities and Infrastructure)	75
AUN. 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Quality Enhancement)	80
AUN. 11 ผลผลิต (Output)	84
<b>ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง</b>	<b>91</b>
ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA	92
รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา	95
<b>ส่วนที่ 4 ภาคผนวก</b>	<b>99</b>
รายการหลักฐานอ้างอิง	100

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2561 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี มีนิสิตเท่ากับ 600 คน อาจารย์ประจำ 22 คน คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน - คน รองศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 6 คน โดยคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าจำนวน 13 คน

งบประมาณในปี 2561 รวมทั้งสิ้น 250,000 บาท ซึ่งมาจากงบประมาณเงินแผ่นดิน .....-.....บาท และเงินรายได้ 250,000 บาท

**ผลการประเมินทั้ง...11.....ตัวบ่งชี้** พบว่า ในภาพรวม มีระดับการประเมินเท่ากับ.....4.....

เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวบ่งชี้ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เป็นไปตามเกณฑ์

### AUN QA Version 3

AUN. 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) ระดับ ...4.....

AUN. 2 รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) ระดับ ...4.....

AUN. 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content) ระดับ ...4.....

AUN. 4 การสอนและการเรียนรู้วิธีการ (Teaching and Learning Approach) ระดับ ....4.....

AUN. 5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment) ระดับ ...4.....

AUN. 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff Quality) ระดับ ....3.....

AUN. 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality) ระดับ ....2.....

AUN. 8 คุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Quality and Support) ระดับ ...4.....

AUN. 9 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ (Facilities and Infrastructure) ระดับ ...4.....

AUN. 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Quality Enhancement) ระดับ ...3.....

AUN. 11 ผลผลิต (Output) ระดับ ...3.....

### จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

#### จุดเด่น

1. ....
2. ....
3. ....

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. ....
2. ....
3. ....

## วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

### วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยบูรพา

“ขุมปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของแผ่นดิน”

Wisdom of the East for the Future of the Nation

### ค่านิยมวิสัยทัศน์และขอบเขตการดำเนินการ

ขุมปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของแผ่นดิน (Wisdom of the East for the Future of the Nation) หมายถึง การเป็นมหาวิทยาลัยหลักของภาคตะวันออกของประเทศไทย ที่มุ่งเน้นการสร้างรากฐานเพื่อการพัฒนาให้กับประเทศ พร้อมทั้งแสดงบทบาทนำในการเตรียมความพร้อมให้กับทุกภาคส่วนในสังคมไทย ด้วยองค์ความรู้และวิทยาการที่ทันสมัย ภายใต้ขอบเขตของศาสตร์ที่สำคัญ 7 ด้าน ประกอบด้วย (1) ศาสตร์ทางทะเล (2) ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ (3) ศาสตร์ทางด้านการศึกษา (4) ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและการทำงาน (5) ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับภาษาตะวันออก (ภาษาเกาหลี ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น) (6) ศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์ และ (7) ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับภาคตะวันออกของประเทศไทย บนพื้นฐานของคติพจน์ที่ว่า “การวิจัยนำการพัฒนา” (Research-led Development) ควบคู่กับการส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาตะวันออก พร้อมด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพสูง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอันเกิดจากการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่มีความเกี่ยวพันเชื่อมโยงและมีผลกระทบอย่างเป็นพลวัตในปัจจุบันและในอนาคตได้อย่างมั่นคงจากค่านิยมวิสัยทัศน์ที่กล่าวมา สามารถขยายความขอบเขตตามวิสัยทัศน์ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการปรับปรุงและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ คือ มหาวิทยาลัยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลการดำเนินงานที่สำคัญใน 3 ด้าน คือ (1) ด้านคุณภาพของบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุซงกีบัณฑิต (2) ด้านศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งสังคมชุมชน และ (3) ด้านคุณภาพทางวิชาการ วิจัย และศักยภาพในการบริหารจัดการภายในของมหาวิทยาลัย

### พันธกิจมหาวิทยาลัยบูรพา

1. ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการ และการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำงานบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

# ส่วนที่ 1

## โครงร่างหลักสูตร

### (Program Profile)

## ส่วนที่ 1

### โครงสร้างหลักสูตร (Program Profile)

#### 1. ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป เดิมสังกัดภาควิชารัฐศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เริ่มดำเนินการเปิดรับนิสิตครั้งแรกในปี พ.ศ.2546 โดยมีนิสิต 4 ปี (ภาคปกติ) 35 คน 4 ปี (ภาคพิเศษ) 92 คน และต่อเนื่อง 2 ปี (ภาคพิเศษ) ที่รับผู้จบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าศึกษา จำนวน 57 คน หลังจากดำเนินการเปิดรับนิสิตตามประเภทดังกล่าวเรื่อยมาจนกระทั่งภาควิชารัฐศาสตร์และภาควิชานิติศาสตร์ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ยกระดับจัดตั้งขึ้นเป็นคณะภายใต้ชื่อ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ในปี พ.ศ.2551

ปีการศึกษา พ.ศ.2561 นี้ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป สังกัดภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ดำเนินการผลิตบัณฑิตมาแล้วกว่า 15 รุ่น และได้ใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

#### 2. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร<sup>1</sup>

มหาวิทยาลัยบูรพาตั้งอยู่ในเขตพื้นที่พัฒนาชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก ประกอบด้วยตลาดแรงงานในภาคอุตสาหกรรมที่เป็นผู้ประกอบการคนไทยและกลุ่มทุนนานาชาติ ซึ่งอุตสาหกรรมเหล่านี้มีความต้องการใช้บัณฑิตจำนวนมากในงานทางด้านการบริหารจัดการทั่วไปโดยเฉพาะในระดับสำนักงาน ประกอบกับการเจริญเติบโตของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอันนำมาสู่การขยายตัวของจำนวนบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีตลาดแรงงานรองรับการขยายตัวของภูมิภาคตะวันออกที่มหาวิทยาลัยตั้งอยู่ด้วย ดังนั้น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จึงถูกปรับปรุงขึ้นเพื่อผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพให้แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยรากฐานปรัชญาการศึกษาที่จะพัฒนาผู้เรียนตลอดหลักสูตรผ่านกิจกรรมและการเรียนการสอน ด้วยพื้นฐานปรัชญาการศึกษา ได้แก่

**“รอบรู้หลายหลายด้าน เป็นงานหลากหลาย เข้ากับทุกฝ่ายได้ดี มีมนุษยสัมพันธ์”**

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรในการผลิตบัณฑิต ดังนี้

---

<sup>1</sup> ข้อ 1 – 3 ให้ทุกหลักสูตรอธิบายรายละเอียดของโครงสร้างหลักสูตร (Program Profile) ประมาณ 1 – 2 หน้า โดยให้ครอบคลุมเนื้อหา มีความเชื่อมโยงเกี่ยวข้องกับหลักสูตร

“หลักสูตรมุ่งผลิตบัณฑิตแก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในตำแหน่งนักบริหารงานระดับต้น นักบริหารงานทั่วไป ตลอดจนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนอื่นๆ ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการ องค์กร การวางแผนและการดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จ มีทักษะด้านการประสานงานและการสื่อสาร สามารถปฏิบัติงานเป็นทีมงานที่มีประสิทธิภาพ”

### 3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs)

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรจะบรรลุผลการเรียนรู้เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) **Morality:** มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม มุ่งมั่นในการพัฒนา นิสัยและการปฏิบัติตนตามหลักศีลธรรมอันดี
- 2) **Administrative Knowledge:** สามารถเข้าใจหลักการด้านการบริหารทั้งในเชิงวิชาการและ ทักษะทางวิชาชีพที่นำไปสู่ผลสำเร็จทางการบริหาร พร้อมนำเสนอได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) **Management Skills:** สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบริหารในการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนและเสนอแนวทางแก้ไขได้อย่างเหมาะสม
- 4) **Collaboration:** สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์
- 5) **IT & Communication Ability:** สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ พัฒนาค้นเองและการทำงาน พร้อมกับสามารถนำเสนอข้อมูลผ่านการสื่อสารด้วยภาษาที่ถูกต้องเหมาะสมกับ สถานการณ์

### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เป็นอาจารย์ประจำที่มีความรู้ความสามารถของภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประกอบด้วย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ กุลสวัสดิ์ ประธานหลักสูตร
2. อาจารย์ ดร.ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน
3. อาจารย์สมคิด เพชรประเสริฐ
4. อาจารย์ ดร.ปิยะ นาควัชร
5. อาจารย์ ดร.เอกลักษณ์ ณ์ฤทธิ



## 5. โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 141 หน่วยกิต ประกอบด้วย

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	105	หน่วยกิต
2.1) หมวดวิชาเอก	87	หน่วยกิต
- หมวดวิชาเอกบังคับ	51	หน่วยกิต
- หมวดวิชาเอกเลือก	36	หน่วยกิต
2.2) วิชาโท	18	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

## ส่วนที่ 2

# ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

สถานที่จัดการเรียนการสอน .....

เกณฑ์การประเมิน  เกณฑ์ปี 2548

เกณฑ์ปี 2558

ประเภทหลักสูตร (สำหรับเกณฑ์ปี 2558)

วิชาการ

ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<u>เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ</u> อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน ประกอบด้วย 1. ผศ.ดร.ธีระ กุลสวัสดิ์ 2. อ.ดร.ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน 3. อ.สมคิด เพชรประเสริฐ 4. อ.ดร.ปิยะ นาควัชร 5. อ.ดร.เอกลักษณ์ ณ์ฤทธิ ทั้งนี้ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<u>เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ</u> อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และสาขาที่สัมพันธ์กัน โดยแยกเป็น 1. ระดับปริญญาเอก 4 คน 2. ระดับปริญญาโท 1 คน อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และมีประสบการณ์การสอนไม่ต่ำกว่า 3 ปี (เกณฑ์คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามมคอ.1)
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	<u>เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ</u> อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และมีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ภายในเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	<u>เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ</u> อาจารย์ผู้สอนทุกคนมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน
5	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)	<u>เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ</u> หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 อาจารย์พิเศษทุกคนมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสาขาวิชาที่สอน และมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา และมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	-
7	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	-
8	อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	-
9	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	-
10	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	-
11	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	-
12	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุกรอบ 5 ปี	<u>เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ</u> การปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่ให้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในระยะเวลา 5 ปี ซึ่งหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ.2554 มาเป็น พ.ศ. 2559 โดยได้รับการอนุมัติหลักสูตรและเปิดใช้ในปีการศึกษา 2559 (สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเมื่อ มิถุนายน 2559)

หมายเหตุ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประเมินใน 6 ประเด็นตามข้อ 1, 2, 3, 4, 5 และ 12

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1 – 12

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของ  
อาจารย์ประจำหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2, 3)

รหัสหลักสูตร .....

อาจารย์ประจำหลักสูตร ในมคอ. 2

ชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	ความ สัมพันธ์ <<วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์>>	ประเภท <<อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หรืออาจารย์ประจำ หลักสูตร>>	ผลงานทาง วิชาการเป็นไป ตามเกณฑ์	หมายเหตุ (ระบุเหตุผล การเปลี่ยนแปลง คุณวุฒิตำแหน่ง ทางวิชาการของ อาจารย์ที่ เปลี่ยนแปลงใหม่)
1. นายธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด.(การวิจัย และสถิติทาง วิทยาการปัญญา) ม.บูรพา, 2556 วท.ม.(เทคโนโลยี สารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้า คุณทหาร ลาดกระบัง, 2550 รป.ม.(การบริหาร ทั่วไป) ม.บูรพา, 2544 บธ.บ.(การจัดการ) สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล, 2539	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปริญญา เอก	สาขาที่ สัมพันธ์กัน	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	
2. นางสาวภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน	ร.ด. (รัฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2554 รป.ม.(องค์การ และการจัดการ) สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์, 2545 ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) ม.รามคำแหง, 2549 ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	-	ปริญญา เอก	ตรงสาขา	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	

ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ความสัมพันธ์ <<วุฒิตรง หรือสัมพันธ์>>	ประเภท <<อาจารย์ผู้รับผิดชอบหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร>>	ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์	หมายเหตุ (ระบุเหตุผล การเปลี่ยนแปลง คุณวุฒิตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ที่เปลี่ยนแปลงใหม่)
	ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ ประสานมิตร, 2542						
3. นายสมคิด เพชรประเสริฐ	ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2549 กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ม.บูรพา, 2541	-	ปริญญาโท	ตรงสาขา	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
4. นายปิยะ นาควัชระ	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) ม.บูรพา, 2551 ร.ป.ม.(การบริหารทั่วไป) ม.บูรพา, 2544 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า), ม.หอการค้าไทย, 2542 ร.ป.บ. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2560	-	ปริญญาเอก	ตรงสาขา	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
5. นายวัลลภ ศัพท์พันธุ์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) ม.บูรพา, 2554 สศ.ม. (สิ่งแวดล้อม) ม.มหิดล, 2532 กศ.บ.(สังคมศึกษา) ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ, 2526	-	ปริญญาเอก	ตรงสาขา	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	

อาจารย์ประจำหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน

ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ความสัมพันธ์	ประเภท	ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์
1. นายธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด.(การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	สาขาที่สัมพันธ์	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์
2. นางสาวภัสรินทร์ พ่วงเดือน	ร.ด.	-	ปริญญาเอก	ตรงสาขา	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์
3. นายสมคิด เพชรประเสริฐ	ร.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	-	ปริญญาโท	ตรงสาขา	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์
4. นายปิยะ นาควัชร	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	-	ปริญญาเอก	ตรงสาขา	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์
5. นายเอกลักษณ์ ณีฤทธิ	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	-	ปริญญาเอก	ตรงสาขา	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์

## ผลการกำกับมาตรฐาน

### เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(ปริญญาตรี) จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

(บัณฑิตศึกษา) จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3 คนและเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

### เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(ปริญญาตรี) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการ 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง

(ปริญญาตรี เพิ่มเติมเฉพาะหลักสูตรปฏิบัติการหรือวิชาชีพ) อาจารย์ 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ ในด้านการปฏิบัติการ

(ปริญญาโท) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ปริญญาเอก) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

### เกณฑ์ข้อ 3 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

(ปริญญาตรี) คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการ 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง

(ปริญญาโท) คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ปริญญาเอก) คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....



## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระ กุลสวัสดิ์

- ชรินทร์ ประสมสุข และ ธีระ กุลสวัสดิ์. (2561). การมีส่วนร่วมทางการเมืองของเกษตรกรในเขตพื้นที่อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 10(3), 353-368.
- พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา, ธีระ กุลสวัสดิ์ และ ธีระวัฒน์ จันทิก. (2560). การพัฒนาโมเดลสมการโครงสร้างปัจจัยบางประการที่ส่งผลต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ผลสำหรับกำหนดนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรของคุณะ. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal*. 10(2), 1950-1968..
- สรिया วิริโยสุทธิกุล, ธีระ กุลสวัสดิ์ และสกฤติ อีสริยานนท์. (2558). นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จังหวัดหนองคาย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 7(3), 93-123.
- ธีระวัฒน์ จันทิก และธีระ กุลสวัสดิ์. (2558). แนวทางและกิจกรรมการสร้างความร่วมมือ ด้านการประกันคุณภาพในระดับคณะระหว่างหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 7(1), 69-98.
- ธีระ กุลสวัสดิ์, สมคิด เพชรประเสริฐ และเอกวิทย์ มณีธร. (2557). แบบจำลองพฤติกรรมกรมการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งของนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 6(3), 77-98.
- น้ำฝน เสนางคนิกร, ธีระวัฒน์ จันทิก, เนรัญชลา กำไรทอง และ ธีระ กุลสวัสดิ์. (2557). การวัดระดับการบริโภคผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชน ด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ค่าความยืดหยุ่นอุปสงค์ต่อรายได้ ผลต่อการกำหนดนโยบายบริหารอุตสาหกรรมชุมชน. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี*. 2(2), 192-202.
- ธีระ กุลสวัสดิ์. (2557). การยอมรับอิเล็กทรอนิกส์ของนิสิตระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยบูรพา. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal*. 7(1), 308-320.
- ธีระ กุลสวัสดิ์ และธีระวัฒน์ จันทิก. (2557). ผลการดำเนินงานธุรกิจสีเขียว (Green Business) เพื่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน. *การประชุมสัมมนาเชิงวิชาการรูปแบบพลังงานทดแทนสู่ชุมชนแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 7, 12-14 พ.ย. 2557*. ประจวบคีรีขันธ์: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล.
- Kulachai, W. and Kulsawat, T. (2016). The Impacts of Human Resource Management Practices on Employee's Job Performance. *In Proceeding of Academic International Conference on Social Science and Humanities, August 18-20, 2016* (pp.17-34). AICSSH 2016 (Oxford) Conference Proceedings.

### 2. อาจารย์ ดร.ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน

- Phuangthuean, P., Kulachai, W, Benchakan, K. (2018). Employee Engagement: Validating the ISA Engagement Scale. *International Journal of Arts & Sciences*, 11(01): 99-108.

Kulachai, W, Phuangthuean, P., Homyamyen, P. (2017). Impacts of Non-Financial Factors on Job Satisfaction of Public Schools' Teachers. *International Journal of Arts & Sciences*, 10(02): 453-460.

ภัสรินทร์ พวงเถื่อน. (2561). จุดจบหรือการกลายร่างของการจัดการภาครัฐแนวใหม่: บทสำรวจภาคีรัฐไทย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 10(2), 73-106.

จินตนา พิกแก้ว, ไวยจน์ กุลาชัย และภัสรินทร์ พวงเถื่อน. (2562). การศึกษาความรุนแรงต่อผู้สูงอายุ ในจังหวัดระยอง. ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่ 1/6 (หน้า 17-35). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

ชุตินา ศิริสวัสดิ์, ภัสรินทร์ พวงเถื่อน, และไวยจน์ กุลาชัย. (2562). การศึกษาปัญหาสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการในสถานศึกษา กรณีศึกษา: สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในเขตพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก. ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่ 1/6 (หน้า 130-150). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

ศราวุธ ศิริสวัสดิ์, ภัสรินทร์ พวงเถื่อน, และไวยจน์ กุลาชัย. (2562). การปรับตัวของสถานศึกษาต่อนโยบายไทยแลนด์ 4.0: กรณีศึกษาสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในเขตพื้นที่ระยองเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก. ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่ 1/6 (หน้า 110-129). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

อมรทิพย์ อัมราภิบาล และภัสรินทร์ พวงเถื่อน. (2561). นักพนันรุ่นเยาว์ เขี้ยวหรือผู้กระทำผิด?. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 10(1): 383-405.

สมคิด เพชรประเสริฐ, อีระวัฒน์ จันทิก, ภัสรินทร์ พวงเถื่อน และวสันต์ พรพุทธพงศ์. (2559). การมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่การท่องเที่ยวทางทะเลชายหาดบางแสน จังหวัดชลบุรีที่มีต่อการจัดการแหล่งท่องเที่ยว. ใน *การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์ ครั้งที่ 1 “การวิจัยเพื่อการพัฒนา เผยแพร่ และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ทันสมัยต่อสังคม”* (หน้า 2768-2779). นครราชสีมา: วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์.

### 3. อาจารย์สมคิด เพชรประเสริฐ

Kulachai, W, Petchpraert, S., Homyamyen, P. (2017). Servant leadership: a second-order confirmatory factor analysis . *International Journal of Arts & Sciences*, 11(01): 58-98.

สมคิด เพชรประเสริฐ, อีระวัฒน์ จันทิก, ภัสรินทร์ พวงเถื่อน และวสันต์ พรพุทธพงศ์. (2559). การมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่การท่องเที่ยวทางทะเลชายหาดบางแสน จังหวัดชลบุรีที่มีต่อการจัดการแหล่งท่องเที่ยว. ใน *การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ วิทยาลัยเทคโนโลยี*

พนมวันท์ ครั้งที่ 1 “การวิจัยเพื่อการพัฒนา เผยแพร่ และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ทันสมัยต่อสังคม” (หน้า 2768-2779). นครราชสีมา: วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์.

#### 4. อาจารย์ ดร.ปิยะ นาควัชระ

ธวัลดา สุทัศน์, ภัณฑิรา ใจเอื้อ, ปิยะ นาควัชระ. (2559). ศึกษาบทบาทองค์การบริหารส่วนตำบลในการดูแลผู้สูงอายุตามการรับรู้ของผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลหนองไผ่ อำเภอหนองขาหย่าง จังหวัดอุทัยธานี. *รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 41 และนานาชาติ ครั้งที่ 5 วันที่ 8 - 9 ธันวาคม 2559*, มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

ปิยะ นาควัชระ. (2559). โมเดลเชิงสาเหตุของการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน ตามโครงการพลังคิดสะกิดโลก ของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่าในจังหวัดชลบุรี. *วารสารสุทธิปริทัศน์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต*. ปีที่ 30 ฉบับที่ 96 เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2559.

ปิยะ นาควัชระ. (2560). แบบจำลองปัจจัยความสำเร็จของโครงการพลังงานชุมชนต้นแบบ. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal*, Silpakorn University. ปีที่ 10 ฉบับที่ 1 เดือน มกราคม - เมษายน 2560.

Waiphot Kulachai, Piya Narkwatchara, Pralong Siripool, & Kasisorn Vilailert. (2018). Internal communication, employee participation, job satisfaction, and employee performance. *Advances in Social Science, Education and Humanities Research (ASSEHR)*, volume 186. 15th International Symposium on Management (INSYMA 2018)

#### 5. อาจารย์ ดร.เอกลักษณ์ ณีถฤทธิ

Kittachet Krivart, Akekaluk Nuttarit, Arpaporn Sookhom and Porapod Sasiprapha. (2019). Problem - Based Learning Process for Empowerment Promotion of Community in Ban Song, Phanom Sakhom, Chachoengsao. In *3rd International Thailand – Indonesia – Malaysia Symposium on Innovation and Creativity “Cultivating Innovation and Creativity Culture”*. 16th – 18th June 2019 at Princess of Naradhiwas University, Naradhiwas, Thailand.

Kittachet Krivart, Akekaluk Nuttarit. (2019). The Success Factors in Applying the Good Governance in Finance and Fiscal Management of Government. In *3rd International Thailand – Indonesia – Malaysia Symposium on Innovation and Creativity “Cultivating Innovation and Creativity Culture”*. 16<sup>th</sup> – 18<sup>th</sup> June 2019 at Princess of Naradhiwas University, Naradhiwas, Thailand.

กิจฐเขต ไกรवास, เอกลักษณ์ ณีถฤทธิ. (2562). ธรรมชาติของการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ. *วารสารเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ*. 5(2).

เอกลักษณ์ ณ์ฤทธิ. (2560). การปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของเกษตรกร  
ชาวสวนยางพารา จังหวัดระยอง. วารสารชุมชนวิจัย. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.

เอกลักษณ์ ณ์ฤทธิ. (2560). การศึกษาการกำหนดนโยบายรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพ  
ภูมิอากาศของไทย. วารสารวิชาการศิลปศาสตร์ประยุกต์. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม  
เกล้าพระนครเหนือ.

เอกลักษณ์ ณ์ฤทธิ. (2556). การปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของชุมชนใน  
ภาคตะวันออก. ใน การประชุมรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 14.

#### เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

(ปริญญาตรี) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า  
หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือ  
สาขาวิชาของรายวิชาที่สอนรายละเอียด

(ปริญญาโท) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือ  
เทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมี  
ประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง

(ปริญญาเอก) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า  
หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน  
หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1  
รายการใน 5 ปีย้อนหลัง

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

ตารางอาจารย์ผู้สอนและคุณสมบัตินักเรียน (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 4, 5)

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	ความ สัมพันธ์	สถานภาพ	
					อาจารย์ ประจำ	อาจารย์ พิเศษ
1. ผศ.ดร. ชีระ กุลสวัสดิ์	การวิจัยและสถิติ ทางวิทยาการ ปัญญา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		✓	
2. อ.ดร. ภัสรินทร์ พ่วงเดือน	รัฐศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาเอก		✓	
3. อ.สมคิด เพชรประเสริฐ	รัฐประศาสน ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาโท		✓	
4. อ.ดร.ปิยะ นาควิระ	รัฐประศาสน ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาเอก		✓	
5. รศ.ดร. สุพจน์ บุญวิเศษ	รัฐศาสตร์	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		✓	
6. รศ.ว่าที่เรือตรี ดร. เอกวิทย์ มณีธร	รัฐศาสตร์	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		✓	

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	ความ สัมพันธ์	สถานภาพ	
					อาจารย์ ประจำ	อาจารย์ พิเศษ
7. ผศ.พ.ต.ท.ดร. ไวกจน์ กุลาชัย	รัฐประศาสน ศาสตร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		✓	
8. อ.ดร.อมรทิพย์ อัมราภิบาล	อาชีวศึกษา	อาจารย์	ปริญญาเอก		✓	
9. ผศ.ดร.อนรรตน์ อนันทนาธร	รัฐประศาสน ศาสตร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		✓	
10. อ.ธีระพงษ์ ภูริปานิก	รัฐประศาสน ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาโท		✓	
11. อ.ปาริฉัตร บ็องโล่	รัฐประศาสน ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาโท		✓	
12. ผศ.ดร.วงพัทตร์ ภูพันธ์ศรี	รัฐประศาสน ศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		✓	
13. ผศ.ดร.เขมมารี รักษ์ชูชีพ	รัฐประศาสน ศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		✓	
14. ผศ.ดร. สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์	รัฐประศาสน ศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		✓	
15. ดร.จิตาภา พรยิ่ง	นิติศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาเอก		✓	
16. อ.กานติมา พงษ์นัยรัตน์	รัฐประศาสน ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาโท		✓	
17. อ.ขวัญตา เบ็ญจะขันธุ์	รัฐประศาสน ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาโท		✓	
18. อ.ฉัญพิชชา สามารถ	รัฐประศาสน ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาโท		✓	
19. อ.ดารินทร์เฉอย์ แก่นเมือง	รัฐศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาโท		✓	
20. รศ.ดร.สุเมธ เตียววิเศษ	นิติศาสตร์	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก			✓
21. ดร.ชนนิกานต์ รอดมรณ	เทคโนโลยี สารสนเทศ	อาจารย์	ปริญญาเอก			✓
22. ดร.มธุรส ผ่านเมือง	เทคโนโลยี สารสนเทศ	อาจารย์	ปริญญาเอก			✓
23. อ.ดร.วัลลภ ศัพท์พันธุ์	รัฐประศาสน ศาสตร์	อาจารย์	ปริญญาเอก			✓
24. อ.ดร.กัญญา โพธิพันธุ์	การวิจัยและสถิติ ทางวิทยาการ ปัญญา	อาจารย์	ปริญญาเอก			✓ (หลักสูตร 54)

**เกณฑ์ข้อ 5 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)**

(ปริญญาตรี) คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือ คุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี ทั้งนี้ มี ชั่วโมงสอน ไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(ปริญญาโท) คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมี

ประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(ปริญญาเอก) คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

ตารางอาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

(ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 6, 11)

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็นอาจารย์ ที่ปรึกษาหลัก)
		มี (ตั้งแนบ : ระบุเลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

เกณฑ์ข้อ 6 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

(ปริญญาโท) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ  
1. เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2. มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ปริญญาเอก) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ  
1. เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2. มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

**เกณฑ์ข้อ 7 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม**

(ปริญญาโท) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) กรณี เป็นอาจารย์ประจำต้องมี คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย หรือ กรณี เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ ทราบ

(ปริญญาเอก) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) กรณี เป็นอาจารย์ประจำต้องมี คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย หรือ กรณี เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ ทราบ

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

**ตารางอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 8, 9)**

อาจารย์ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ดังแนบ : ระบุเลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรง คุณวุฒิ ภายนอก
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

**เกณฑ์ข้อ 8 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์**

(ปริญญาโท) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

(ปริญญาเอก) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 5 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

**เกณฑ์ข้อ 9 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์**

(ปริญญาโท) คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ กรณี เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย หรือ กรณี เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ ทราบ

(ปริญญาเอก) คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ กรณี เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย หรือ กรณี เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ ทราบ

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

**ตารางการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 10)**

ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่

**เกณฑ์ข้อ 10 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา**

(ปริญญาโท) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา กรณี แผน ก1 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. กรณี แผน ก2 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (proceedings) กรณีแผน ข รายงานการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(ปริญญาเอก) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา กรณี แบบ 1 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. อย่างน้อย 2 เรื่อง กรณี แบบ 2 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ.

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

**เกณฑ์ข้อ 11 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา**



(ปริญญาโท) ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา วิทยานิพนธ์ อาจารย์คณาธิปริญาเอก 1 คน ต่อ นักศึกษา 5 คน การค้นคว้าอิสระ อาจารย์คณาธิปริญาเอก 1 คน ต่อ นักศึกษา 15 คน หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับ นักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน หากอาจารย์คณาธิปริญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการหรือปริญญาโทและตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คน ต่อนักศึกษา 10 คน

(ปริญญาเอก) ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา วิทยานิพนธ์ อาจารย์คณาธิปริญาเอก 1 คน ต่อ นักศึกษา 5 คน การค้นคว้าอิสระ อาจารย์คณาธิปริญาเอก 1 คน ต่อ นักศึกษา 15 คน หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับ นักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน หากอาจารย์คณาธิปริญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการหรือปริญญาโทและตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คน ต่อนักศึกษา 10 คน

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต .....

ตารางอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 7)

อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม	คณาธิ/ สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ตั้งแนบ : ระบุเลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

เกณฑ์ข้อ 12 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

- 1) เริ่มเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. 2546
- 2) ตามรอบหลักสูตรต้องปรับปรุงให้แล้วเสร็จและประกาศใช้ในปี พ.ศ. 2559

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 12 ข้อ

- เป็นไปตามเกณฑ์ทุกข้อ
- ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ โปรดระบุข้อ.....

## AUN - QA criterion 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

Sub Criterion 1	
1. The formulation of the expected learning outcomes takes into account and reflects the vision and mission of the institution. The vision and mission are explicit and known to staff and students. การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังคำนึงและสะท้อนถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบัน วิสัยทัศน์และพันธกิจมีความชัดเจน บุคลากร และผู้เรียนรับทราบโดยทั่วกัน	
2. The programme shows the expected learning outcomes of the graduate. Each course and lesson should clearly be designed to achieve its expected learning outcomes which should be aligned to the programme expected learning outcomes. หลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิต รายวิชา ควรได้รับการออกแบบอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา และควรสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	
3. The programme is designed to cover both subject specific outcomes that relate to the knowledge and skills of the subject discipline; and generic (sometimes called transferable skills) outcomes that relate to any and all disciplines e.g. written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc. หลักสูตรควรออกแบบให้ครอบคลุมถึงผลการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ และทักษะเฉพาะทางของศาสตร์นั้นๆ และทักษะทั่วไป เช่น ทักษะการสื่อสารทางด้านการเขียนและการพูด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการสร้างทีม ฯลฯ	
4. The programme has clearly formulated the expected learning outcomes which reflect the relevant demands and needs of the stakeholders. หลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ชัดเจน สะท้อนความต้องการและความจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	

### ผลการประเมินตนเอง


AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university (1,2) การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	4	4
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes (3) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์นั้นๆ และผลการเรียนรู้ทั่วไป	4	4

AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders (4) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน	4	4
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### ผลการดำเนินงาน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 ถูกกำหนดขึ้นมาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ ที่ได้มีการติดตามและเก็บรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ซึ่งในเอกสาร มคอ. 2 แสดงผลการเรียนรู้ 16 ข้อ ครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วยด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดังแสดงใน มคอ.2) ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้นำผลการเรียนรู้ดังกล่าวมาร่วมวิเคราะห์กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้เกิดเป็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) ของหลักสูตรฯ ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรร.บ. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป

Competence	Typical ELOs	Types of Outcomes	Expected Learning Outcomes (ELOs)
Cognitive ปัญญาศัย	Remember & Knowledge	Generic Outcomes  Specific Outcomes	1. สามารถระบุถึงทฤษฎีและแนวคิดด้านการบริหารที่สำคัญได้
	Understand & Comprehension		2. สามารถอธิบายความสัมพันธ์ของหลักการและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารได้
	Apply		3. สามารถดัดแปลงหลักการแนวคิดทางการบริหารไปประยุกต์ใช้กับข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารได้
	Analyze		4. สามารถวิเคราะห์ปัญหาทางการบริหารและเสนอแนวทางแก้ไขได้อย่างมีเหตุมีผล
Affective จิตพิสัย	Receiving & Responding & Valuing & Organizing	Generic Outcomes	5. สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมจริยธรรม
			6. สามารถปฏิบัติร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับชั้นด้วยทัศนคติอันดีและการวางบทบาทอย่างเหมาะสม
Psychomotor ทักษะพิสัย	Perception & Set & Guides Response		7. สามารถสื่อสารภาษาไทยในการพูดและการเขียน และภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
			8. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน และนำเสนอข้อมูล ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างสร้างสรรค์

ELOs ข้างต้น มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพาในการเป็นแหล่งเรียนรู้สรรพวิชาของภาคตะวันออก ดังที่รับรู้กันว่ามหาวิทยาลัยบูรพามีวิสัยทัศน์และพันธกิจ ดังนี้

**วิสัยทัศน์: “ชุมชนปัญญาตะวันออก เพื่ออนาคตของแผ่นดิน”**

**พันธกิจ:**

- 1) ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการ และการใฝ่การเรียนรู้ตลอดชีวิต บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่างๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่างๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

วิสัยทัศน์ในการเป็น “ชุมชนปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของแผ่นดิน” โดยมีค่านิยมและขอบเขตการดำเนินงานของศาสตร์สำคัญ 7 ด้าน โดยหนึ่งในศาสตร์ที่จะรองรับความเป็นชุมชนปัญญาตะวันออกนั้นก็คือ “ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและการทำงาน” ที่หลักสูตรฯ จะสนับสนุนผลการดำเนินงานที่สำคัญในด้านคุณภาพของบัณฑิตที่ออกสู่ตลาดแรงงานภาคตะวันออกตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและความต้องการกำลังคนใน **สายสนับสนุน** ที่สอดคล้องกับการพัฒนาภาคตะวันออกได้ อีกทั้งยังเป็น แหล่งผลิตและรวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานในหน่วยงานต่างๆ ให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายเป็นที่พึงทางวิชาการแก่สังคมภายนอก

กระบวนการได้มาซึ่งผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) ทั้ง 8 ประการนั้น เริ่มต้นจากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ มาตลอดระยะเวลาการจัดการศึกษาของหลักสูตรทั้งในส่วนที่ดำเนินการ เป็นประจำทุกปี ได้แก่ การสำรวจภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิตและระดับความพึงพอใจของนายจ้างต่อ การใช้บัณฑิตของหลักสูตร ส่วนที่ดำเนินการตามช่วงเวลา ได้แก่ การวิจัยเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และส่วนที่ดำเนินการตามโอกาส ได้แก่ การประเมินความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ ด้วยวิธีการเก็บข้อมูลที่หลากหลายขึ้นอยู่กับสถานการณ์ แต่จะคำนึงถึงข้อมูลที่ต้องการได้รับที่มีความสมบูรณ์ ครบถ้วนและรอบด้าน อาทิ การสอบถามจากวิทยากรภายนอก การทำแบบสำรวจ เป็นต้น

แผนภาพที่ 1 แสดงที่มาของ ELOs จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ



เมื่อเริ่มดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ.2559 ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รวบรวมมาดังกล่าวถูกนำมาวิเคราะห์และพบว่า บัณฑิตที่จบการศึกษาจากหลักสูตร รบ.บ. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป จำเป็นที่จะต้องพัฒนาคุณสมบัติในด้านการงานทั่วไปกับองค์กรต่างๆ ที่หลากหลายทั้งภาครัฐและเอกชน ดังนั้น คุณสมบัตินี้จึงกำหนดเป็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) ของหลักสูตร เพื่อให้บัณฑิตที่จบออกไปทำงานในสายสนับสนุนและสายงานบริการได้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรับผิดชอบต่องาน และติดต่อประสานงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับเวลาและโอกาส พร้อมทั้งมีความเข้าใจในบริบททางการบริหารและสภาพภายในองค์กรที่ทำงานด้วย

การกำหนด ELOs ทั้ง 8 ประการ นำมาสู่ออกแบบให้รายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรให้รองรับต่อ ELOs ทั้งส่วนที่เป็นผลการเรียนรู้พื้นฐาน (generic) และผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (specific) ตามความเหมาะสมกับลักษณะเนื้อหาและขอบข่ายรายวิชา ดังปรากฏตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงการตอบสนองต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาต่างๆ

รายวิชา	K1	K2	K3	K4	S1	S2	S3	S4
<b>วิชาเอกบังคับ</b>								
<i>กลุ่มรายวิชาบริบทเพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์</i>								
67510159 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	●	○			●	○		
67520359 เศรษฐศาสตร์การบริหารงานภาครัฐ	●	○			●	○		
67520459 กฎหมายพื้นฐานสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	●	○			●	○		
67516159 ระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนของไทย	●	○			●	○		
<i>กลุ่มรายวิชาแกนที่เน้นสร้างความเข้าใจถึงสาระสำคัญของรัฐประศาสนศาสตร์</i>								
67511059 รัฐประศาสนศาสตร์	●	●	○		●	○		
67522259 องค์การและการจัดการสาธารณะ	●	●	○		●	○		
67523159 นโยบายสาธารณะ	●	●	○		●	○		
67524159 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ	●	●	○		●	○		
67525159 การบริหารการเงินและการคลัง	●	●	○		●	○		
<i>กลุ่มรายวิชาเชิงปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐ</i>								
67523259 การบริหารโครงการภาครัฐ		○	●	●		●	●	
67533359 การวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ		○	●	●		○		●
67537459 สถิติสำหรับนักบริหาร		○	●	●		○		●
67537359 การวิจัยเบื้องต้นทางการบริหาร		○	●	●		○		●
67547659 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักบริหาร		○	●	●		○		●
67536459 จริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์		○	●	●	●	●		
67549159 การฝึกประสบการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์		○	●	●	●	●	●	
<b>วิชาเอกเลือก</b>								
<i>กลุ่มรายวิชาบริบทเพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์</i>								
67510259 สังคม เศรษฐกิจ และการเมืองไทย		●			●	○		
67511259 ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน		●			●	○		
67511159 การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทย		●			●	○		
67531759 กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง		●			●	○		
<i>กลุ่มรายวิชาด้านการบริหารงานทั่วไปที่เน้นความเข้าใจและการประยุกต์กับกรณีศึกษาได้</i>								
67512159 ทฤษฎีองค์การ	●	●				●	○	
67522359 พฤติกรรมองค์การ	●	●				●	○	
67532459 การพัฒนาองค์การ		●	●			●	○	
67532559 การวางแผนและการจัดการเชิงกลยุทธ์		●	●			●	○	
67537259 เทคนิคการจัดการสมัยใหม่		●	●			●	○	
67534259 การบริหารผลการปฏิบัติงาน		●	●			●	○	
<i>กลุ่มรายวิชาด้านการบริหารงานภาครัฐในระดับประเทศและสากล</i>								
67535259 การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น	●	●			●			○
67535359 การบริหารภาษีอากรและรายได้รัฐ	●	●			●			○
67521359 รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ	●	●			●		○	

รายวิชา	K1	K2	K3	K4	S1	S2	S3	S4
67521459 การบริหารการพัฒนา		●	●			●	○	
67531559 ธรรมเนียมปฏิบัติกับการจัดการภาครัฐแนวใหม่		●	●			●	○	
67526259 การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง		●	●			●	○	
67536659 การจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน			●			●		○
67541959 โลกาภิวัตน์กับการเมืองโลก			●			●		○
<b>กลุ่มรายวิชาด้านการบริหารงานเฉพาะด้าน</b>								
67527159 การบัญชีสำหรับนักบริหาร		○	●		○	●		
67526359 การบริหารสำนักงานและการพัสดุ		○	●		○	●		
67531659 การตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภาครัฐ		○	●			●	○	
67536559 การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม		○	●			●	○	
<b>กลุ่มรายวิชาทักษะทางตัวเลขและตรรกะ</b>								
67547759 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการบริหาร		○	●			○		●
67547859 ระบบฐานข้อมูลสำหรับการบริหาร		○	●			○		●
<b>กลุ่มรายวิชาที่บูรณาการความรู้และทักษะที่เรียนมาทั้งหมด</b>								
67540559 ภาษาอังกฤษทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์			○			○	●	
67541859 การอ่านวรรณกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์			○			○	●	
67547559 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์			●	●	●	●	●	●
67548159 สัมมนารัฐประศาสนศาสตร์			●	●	●	●	●	●

- หมายเหตุ: ● หมายถึง มุ่งสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในระดับมากที่สุด  
○ หมายถึง มุ่งสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในระดับรองลงมา

ELO-K1	1. สามารถระบุถึงทฤษฎีและแนวคิดด้านการบริหารที่สำคัญได้
ELO-K2	2. สามารถอธิบายความสัมพันธ์ของหลักการและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้
ELO-K3	3. สามารถดัดแปลงหลักการ/แนวคิดทางการบริหารไปประยุกต์กับข้อเท็จจริงหรือประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์การได้
ELO-K4	4. สามารถวิเคราะห์ปัญหาทางการบริหารและเสนอแนวทางแก้ไขได้อย่างมีเหตุผล
ELO-S1	5. สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมจริยธรรม
ELO-S2	6. สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับชั้นด้วยทัศนคติอันดีและการวางบทบาทอย่างเหมาะสม
ELO-S3	7. สามารถสื่อสารภาษาไทยในการพูดและการเขียนและภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
ELO-S4	8. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานและนำเสนอข้อมูล ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างสร้างสรรค์

หลักสูตร ร.บ. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป ได้นำ ELOs ทั้ง 8 ประการเผยแพร่แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้รับทราบโดยทั่วกันด้วยช่องทางต่างๆ ได้แก่

- คู่มืออาจารย์ที่มาสอนให้หลักสูตร
- คู่มือหลักสูตรที่แจกแก่อาจารย์ นิสิต และบุคคลทั่วไป

- แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- Website ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
- โครงการเตรียมความพร้อมสู่ P.A. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป ที่จัดขึ้นก่อนเปิดภาคการศึกษา
- การประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่

ทั้งนี้ เพื่อให้บุคคลทั่วไปเข้าใจใน ELOs ของหลักสูตรได้โดยง่าย ELOs ถูกนำมาปรับเปลี่ยนภาษาให้เป็นที่รับรู้ในการถ่ายทอดความหมายออกไปสู่สาธารณะ ดังนี้

- ✓ Morality
- ✓ Administrative Knowledge
- ✓ Management Skills
- ✓ Collaboration
- ✓ IT & Communication Ability



## AUN - QA criterion 2 รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification)

### Sub Criterion 2

1. The Institution is recommended to publish and communicate the programme and course specifications for each programme it offers, and give detailed information about the programme to help stakeholders make an informed choice about the programme.  
สถาบันพึงเผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรต่างๆ อย่างละเอียด เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจ
2. Programme specification including course specifications describes the expected learning outcomes in terms of knowledge, skills and attitudes. They help students to understand the teaching and learning methods that enable the outcome to be achieved; the assessment methods that enable achievement to be demonstrated; and the relationship of the programme and its study elements.

รายละเอียดของหลักสูตรรวมถึงรายละเอียดของรายวิชากำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และทัศนคติ ที่ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงวิธีการเรียนการสอน ที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ วิธีการประเมิน ที่แสดงให้เห็นการบรรลุผลสัมฤทธิ์นั้น ๆ และความสัมพันธ์ของหลักสูตรกับองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนอื่น ๆ

### ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 2 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date (1,2) รายละเอียดของหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย	4	4
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date (1,2) รายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย	4	4
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders (1,2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตร และข้อกำหนดรายวิชาได้	3	3
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2561 เป็นหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 ที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนามาจากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ซึ่งในการออกแบบและจัดทำข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตาม

มาตรฐานการจัดทำหลักสูตรและศึกษาระเบียบ/ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในระหว่างการพัฒนาหลักสูตร ทำให้หลักสูตรฯ มีความครอบคลุมข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังปรากฏใน มคอ.2

ข้อมูลที่ปรากฏในมคอ. 2 ประกอบด้วย 8 หมวด โดยมีรายละเอียดที่สามารถแสดงผลข้อมูลการปรับปรุงพัฒนาให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วนและทันสมัยมากขึ้น ดังนี้

ตารางที่ 3 แสดงเนื้อหาข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงความสมบูรณ์ของความทันสมัย

หมวดที่	ข้อมูลที่สำคัญ	รายละเอียดการปรับปรุง
1. ข้อมูลทั่วไป	แสดงชื่อปริญญาบัตรและสาขาวิชา จำนวนหน่วยกิต (ไม่น้อยกว่า 129 นก.) สถานภาพความพร้อม อาชีพที่สามารถประกอบได้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สถานที่จัดการเรียนการสอน สถานการณ์ที่นำมาวางแผนหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น และการบริหารจัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทบทวนสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป มีผลต่อความต้องการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ</li> <li>การพัฒนาหลักสูตรที่ปรับโครงสร้างหมวดศึกษาทั่วไป ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา</li> <li>การพัฒนารายวิชาต้องรองรับบริบทภาคตะวันออกเฉียงและพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา</li> </ul>
2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>การมุ่งสร้างองค์ความรู้ที่เป็นสหวิทยาการเพื่อบูรณาการศาสตร์ต่างๆ นำมาเชื่อมโยงรัฐและสังคมให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกาภิวัตน์</li> <li>การกำหนดวัตถุประสงค์ที่มุ่งผลิตมีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารเพื่อเป็นนักบริหารขั้นต้นสำหรับหน่วยงานต่างๆ ในภาคตะวันออกเฉียง</li> </ul>
3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและการดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการหลักสูตร คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา แผนการรับนิสิต งบประมาณตามแผนระบบการศึกษา โครงสร้างหลักสูตรและอาจารย์ รายวิชาต่างๆ แผนการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับโครงสร้างหลักสูตรในส่วนของเพิ่มจำนวนหน่วยกิตจาก 129 นก. เป็น 141 นก.</li> <li>ปรับสัดส่วนหมวดวิชาต่างๆ และปรับโยกย้ายรายวิชาที่เหมาะสมกับหมวดวิชาเอกบังคับและเอกเลือก</li> <li>จัดให้สาขาวิชาการบริหารทั่วไปเป็นกลุ่มวิชาโทสำหรับนิสิตหลักสูตรอื่นที่สนใจศึกษาด้านการบริหาร</li> <li>เพิ่มให้มีการฝึกประสบการณ์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในชั้นปีสุดท้าย</li> </ul>
4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำหนดผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผลให้ครอบคลุมข้อกำหนดของสถาบันและสอดคล้องกับคุณวุฒิในสาขาการบริหารทั่วไปมากขึ้น</li> <li>มุ่งเน้น Outcomes-based Education เป็นสำคัญ</li> <li>กลยุทธ์การสอนสมัยใหม่และหลากหลายมาก</li> </ul>

หมวดที่	ข้อมูลที่สำคัญ	รายละเอียดการปรับปรุง
		<p>ขึ้น อาทิ Case study, Problem based study, Project method เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับคุณลักษณะพิเศษของนิสิตให้มีความรอบรู้ในสถานการณ์รอบตัว ใช้ IT อย่างสร้างสรรค์และคิดวิเคราะห์ได้</li> </ul>
5. หลักเกณฑ์ในการประเมินนิสิต	หลักเกณฑ์การให้คะแนน กระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา</li> </ul>
6. การพัฒนาคณาจารย์	การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ การพัฒนาความรู้และทักษะแก่อาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบังคับอาจารย์ใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศและฝึกอบรมตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยบูรพาจัดขึ้น</li> <li>การส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสอนและการมีผลงานทางวิชาการ</li> </ul>
7. การประกันคุณภาพหลักสูตร	การสร้างระบบประกันคุณภาพในด้าน การกำกับมาตรฐานหลักสูตร ด้านบัณฑิต ด้านนิสิต ด้านอาจารย์ ด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และตัวบ่งชี้การดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำหนดแนวทางการประกันคุณภาพในแต่ละด้านเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมั่นใจในคุณภาพหลักสูตร</li> </ul>
8. กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	การประเมินประสิทธิผลการสอน การประเมินหลักสูตรในภาพรวม การประเมินผลการดำเนินงาน และการทบทวนผลการประเมินเพื่อวางแผนปรับปรุงแก้ไข	<ul style="list-style-type: none"> <li>การนำข้อมูลจากการประเมินมาวิเคราะห์และกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาหลักสูตรด้านต่างๆ ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>
ภาคผนวก	คำอธิบายรายวิชา รายชื่ออาจารย์และผลงานทางวิชาการ แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้สู่รายวิชา ความแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิม คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปรับปรุงให้หลักสูตรมีความทันสมัยโดยเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากหลักสูตรเดิม</li> </ul>

ข้อมูลในมคอ. 2 ที่สรุปตามตารางข้างต้นนั้น แสดงถึงความครอบคลุมครบถ้วนของข้อมูลที่สำคัญต่อการบริหารหลักสูตรและการสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยวิธีการต่างๆ ทั้งโดยการนำข้อมูลหลักสูตรเผยแพร่ลงเว็บไซต์คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ การจัดทำคู่มืออาจารย์ คู่มือหลักสูตร แผนพับประชาสัมพันธ์ และวิธีการสื่อสารอื่นๆ อาทิ โครงการเตรียมความพร้อมสู่ P.A. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป และกิจกรรมต่างๆ ที่อาจารย์และนิสิตเข้าร่วม ซึ่งรายละเอียดของหลักสูตรจะถูกนำเสนอเพื่อให้ง่ายต่อการรับรู้และทำความเข้าใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่างๆ

คณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายรายวิชาในหลักสูตรจะได้รับมอบคู่มืออาจารย์ที่แสดงข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรทั้งหมด โดยเฉพาะในส่วนของข้อกำหนดต่างๆ ที่คณาจารย์สามารถนำมาออกแบบการเรียนการสอนและการประเมินผลได้ตรงตาม ELOs ซึ่งปรากฏใน มคอ.3 และประมวลรายวิชา

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนในบางรายวิชาที่ต้องการให้เพิ่มเติมกิจกรรมส่งเสริมผลการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น เช่น การนำเทคนิควิธีการสอนหรือโปรแกรมสมัยใหม่ มาใช้ การเพิ่มกิจกรรมในรายวิชา การจัดให้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจต่อเนื้อหาและพัฒนาทักษะตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทำให้การจัดการเรียนการสอนแต่ละภาคการศึกษาจะมีความยืดหยุ่นแต่ทันสมัยในประเด็นหรือหัวข้อที่น่าสนใจจะนำมาพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุลทั้งด้านความรู้ (knowledge) ทักษะ (skills) และเจตคติ (attitude)

ปีการศึกษา 2561 นี้ คณาจารย์ในหลักสูตรได้ร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรับปรุงพัฒนา กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นอย่างดี ซึ่งตลอดระยะเวลาของการดำเนินงาน คณาจารย์ได้ร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมาโดยตลอดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ผ่านข้อกำหนดที่เป็นรายละเอียดของหลักสูตรให้ลงสู่ระดับรายวิชาอย่างได้ผล

## AUN - QA criterion 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)

Sub Criterion 3	
1. The curriculum, teaching and learning methods and student assessment are constructively aligned to achieve the expected learning outcomes. หลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน มีความสอดคล้องกันเพื่อไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	
2. The curriculum is designed to meet the expected learning outcomes where the contribution made by each course in achieving the programme's expected learning outcomes is clear. การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยแต่ละรายวิชาสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน	
3. The curriculum is designed so that the subject matter is logically structured, sequenced, and integrated. หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสมและบูรณาการ	
4. The curriculum structure shows clearly the relationship and progression of basic courses, the intermediate courses, and the specialised courses. โครงสร้างหลักสูตรแสดงความสัมพันธ์จากรายวิชาพื้นฐานไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทางอย่างชัดเจน	
5. The curriculum is structured so that it is flexible enough to allow students to pursue an area of specialisation and incorporate more recent changes and developments in the field. หลักสูตรมีโครงสร้างที่ยืดหยุ่นเพื่อให้ผู้เรียนแสวงหาขอบเขตความเชี่ยวชาญ บูรณาการ การเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาในศาสตร์นั้นๆ	
6. The curriculum is reviewed periodically to ensure that it remains relevant and up-to-date. หลักสูตรมีการทบทวนอย่างต่อเนื่องเพื่อความทันสมัย	

### ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 3 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes (1) การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	4	4
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear (2) แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน	3	3

AUN-QA Criterion 3 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date (3,4,5,6) หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม บูรณาการและทันสมัย	4	4
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 141 หน่วยกิต ซึ่งประกอบด้วยโครงสร้าง ดังนี้

- |                        |             |              |
|------------------------|-------------|--------------|
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | ไม่น้อยกว่า | 30 หน่วยกิต  |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ       | ไม่น้อยกว่า | 105 หน่วยกิต |
| - วิชาเอกบังคับ        |             | 51 หน่วยกิต  |
| - วิชาเอกเลือก         |             | 36 หน่วยกิต  |
| - วิชาโท               | ไม่น้อยกว่า | 18 หน่วยกิต  |
| 3) หมวดวิชาเลือกเสรี   | ไม่น้อยกว่า | 6 หน่วยกิต   |

การออกแบบหลักสูตรได้คำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจึงได้กำหนดโครงสร้างหลักสูตรที่ประกอบด้วยหน่วยกิตทั้งสิ้น 141 หน่วยกิต โดยเพิ่มจากหลักสูตรเดิมที่ 129 หน่วยกิต ซึ่งเป็นจำนวนที่ใกล้เคียงกับหลักสูตรด้านรัฐประศาสนศาสตรที่เปิดสอนโดยมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงอื่นๆ ภายในประเทศ และวางสัดส่วนประเภทของรายวิชาตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยบูรพา จากนั้นจึงนำรายวิชาต่างๆ ที่ได้พัฒนาขอขอยื่นเนื้อหาให้ทันสมัยมากยิ่งขึ้นนั้น และจัดเรียงลำดับโดยอาศัยเกณฑ์พิจารณา 2 ส่วนประกอบกันคือ

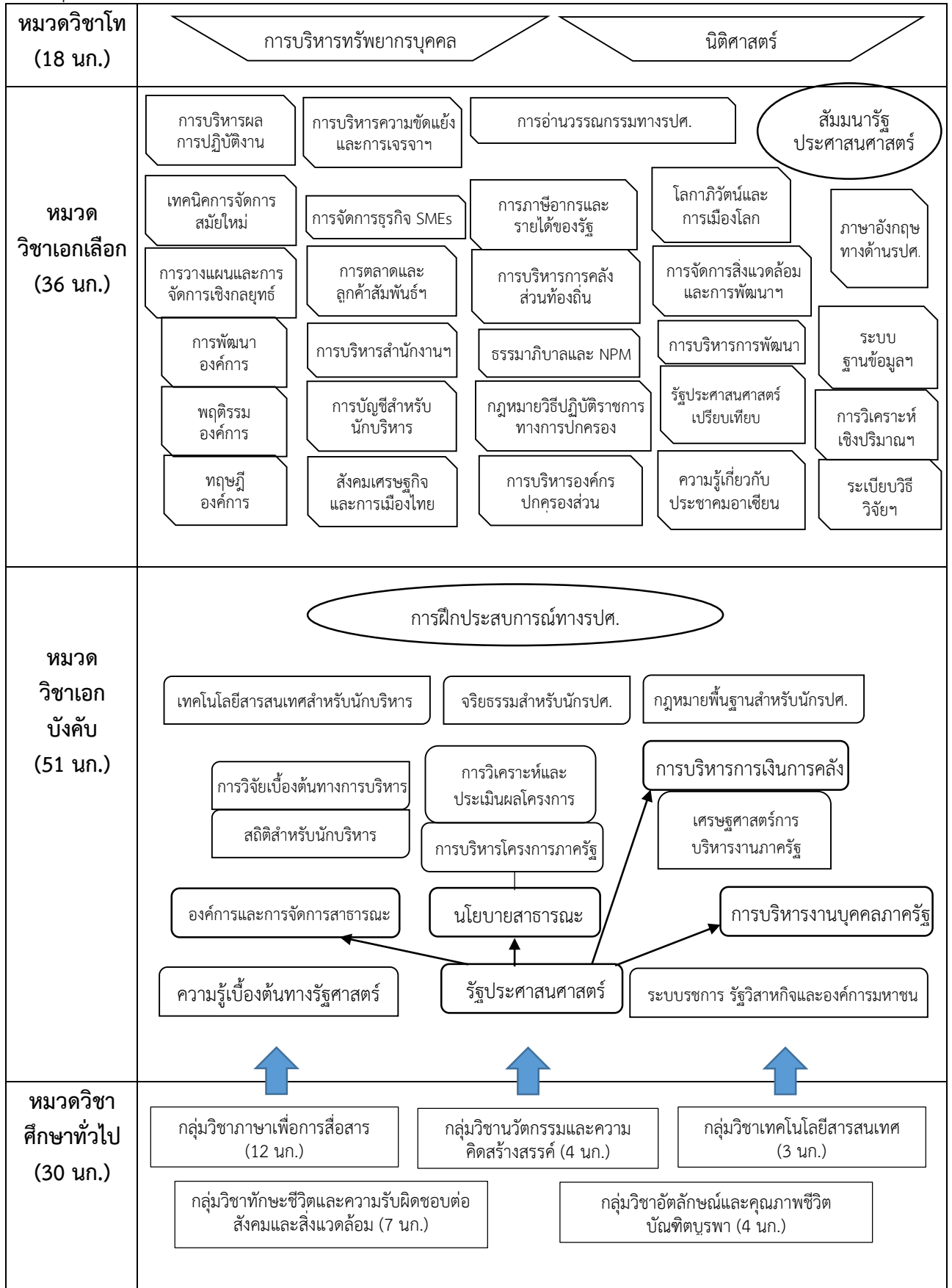
- 1) **ระดับชั้นปี** ที่ควรเรียนวิชาปรับพื้น วิชาพื้นฐาน และวิชาแกนในชั้นปีแรกๆ จากนั้นจึงพัฒนาให้รายวิชาที่มีความเฉพาะเจาะจงและอาศัยฐานความรู้ที่ยากขึ้นในชั้นปีสูงขึ้น
- 2) **ผลการเรียนรู้** ที่พัฒนาจากระดับฐานไปสู่ระดับยอดทั้งในด้านพุทธิพิสัย ด้านจิตพิสัย และด้านทักษะพิสัย ตามทฤษฎีการเรียนรู้ของ Bloom (Bloom Taxonomy)

นอกจากนี้ การกำหนดรายวิชาต่างๆ นั้น ได้อยู่บนพื้นฐานการวางกลุ่มหรือหมวดวิชาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร ตามมคอ. 1 และมุ่งเน้นด้านการบริหารงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้โดดเด่นขึ้นมา จึงจัดจำแนกรายวิชาเป็น 10 หมวด ดังนี้

ตารางที่ 4 แสดงการจัดหมวดรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตร ร.บ. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559

ลำดับ	หมวด	ตัวอย่างรายวิชา
1.	พื้นฐาน (สำหรับปรับพื้นฐานความรู้เบื้องต้น)	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ / สังคม เศรษฐกิจ การเมืองไทย / เศรษฐศาสตร์สำหรับการบริหารงานภาครัฐ
2.	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์	รัฐประศาสนศาสตร์ / ธรรมชาติกับการจัดการภาครัฐแนวใหม่ / รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ / การบริหารการพัฒนา
3.	องค์การและการจัดการ	ทฤษฎีองค์การ / พฤติกรรมองค์การ / การพัฒนาองค์การ
4.	นโยบายและการวางแผน	นโยบายสาธารณะ / การบริหารโครงการภาครัฐ
5.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	การบริหารงานบุคคลภาครัฐ / การบริหารผลการปฏิบัติงาน
6.	การบริหารการเงินการคลัง	การบริหารการเงินการคลัง / การบริหารการคลังส่วนท้องถิ่น
7.	การบริหารทั่วไป	ระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน / การบริหารสำนักงานและการพัสดุ / การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
8.	เทคนิควิธีการบริหารงาน	เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ / การวิจัยฯ / เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักบริหาร / สถิติสำหรับนักบริหาร
9.	สัมมนา	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์
10.	การฝึกงาน	การฝึกประสบการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์

แผนภาพที่ 2 แสดงความสัมพันธ์ของรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร ร.บ.สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559





ตารางข้างต้นแสดงลำดับของรายวิชาต่างๆ ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับความรู้พร้อมพัฒนาทักษะต่างๆ อย่างเป็นลำดับ ดังแสดงในตารางที่ 4

ตารางที่ 4 แสดงกรอบแนวคิดในการวางลำดับรายวิชาเพื่อเสริมสร้างผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ชั้นปี	คุณลักษณะ	ตัวอย่างรายวิชา
1	มุ่งเน้นการปรับพื้นฐานที่เชื่อมต่อมาจากระดับมัธยมศึกษาและวางกรอบให้ผู้เรียนมีความรอบรู้ในข่าวสารและข้อมูลรอบตัวเพื่อนำไปใช้ร่วมกับการยกตัวอย่างหรือการวิเคราะห์ทฤษฎีที่จะเรียนต่อไปได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์</li> <li>• สังคม เศรษฐกิจ การเมืองไทย</li> <li>• ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน</li> <li>• รัฐประศาสนศาสตร์</li> </ul>
2	มุ่งเน้นการทำความเข้าใจต่อเนื้อหาสาระทางทฤษฎีและหลักการด้านรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>• องค์การและการจัดการสาธารณะ</li> <li>• นโยบายสาธารณะ</li> <li>• การบริหารงานบุคคลภาครัฐ</li> <li>• การวางแผนและการบริหารโครงการ</li> </ul>
3	มุ่งเน้นการศึกษาที่มีความเฉพาะทางในการบริหารงานมากขึ้นพร้อมกับการฝึกประยุกต์ความรู้ในรูปแบบต่างๆ อาทิ การศึกษาดูงาน การฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน ฯลฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม</li> <li>• การจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> <li>• การตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภาครัฐ</li> </ul>
4	มุ่งเน้นการบูรณาการความรู้ที่เรียนมาอย่างเป็นระบบและการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถก้าวไปเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การวิจัยส่วนบุคคลทางรัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>• จริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>• การฝึกประสบการณ์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์</li> </ul>

เนื่องจากในแต่ละภาคการศึกษาอาจติดปัญหาอุปสรรคด้านผู้สอนหรือข้อจำกัดอื่นๆ การจัดทำตารางสอนจึงเปิดโอกาสให้สามารถมีการปรับย้ายหรือกำหนดรายวิชาที่แตกต่างออกไปได้บ้างเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในช่วงเวลานั้นๆ ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ได้พยายามทบทวนโครงสร้างและเนื้อหาของรายวิชาต่างๆ ให้ทันสมัยตลอดเวลา ซึ่งได้นำมาปรับใช้กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 นี้ โดยตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา หลักสูตรฯ จะติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องและจะนำมามอบหมายอาจารย์ผู้สอนให้พัฒนาในรายวิชาทั้งในส่วนของเนื้อหาและวิธีการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ

## AUN - QA criterion 4 วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

### Sub Criterion 4

1. The teaching and learning approach is often dictated by the educational philosophy of the university. Educational philosophy can be defined as a set of related beliefs that influences what and how students should be taught. It defines the purpose of education, the roles of teachers and students, and what should be taught and by what methods.

การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปรัชญาการศึกษา คือ ชุดของความเชื่อที่มีผลต่อเนื้อหา วิธีการสอน รวมถึงจุดประสงค์การศึกษา บทบาทผู้สอนและผู้เรียน เนื้อหาการสอน และวิธีการสอน

2. Quality learning is understood as involving the active construction of meaning by the student, and not just something that is imparted by the teacher. It is a deep approach of learning that seeks to make meaning and achieve understanding.

คุณภาพการเรียนรู้ หมายถึง ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อให้ได้องค์ความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง โดยมีใช้เพียงแค่การรับความรู้จากผู้สอน

3. Quality learning is also largely dependent on the approach that the learner takes when learning. This in turn is dependent on the concepts that the learner holds of learning, what he or she knows about his or her own learning, and the strategies she or he chooses to use.

การเรียนรู้โดยส่วนใหญ่ คุณภาพการเรียนรู้ขึ้นอยู่กับแนวคิดที่ผู้เรียนใช้ในขณะเรียนรู้ ซึ่งในขณะเดียวกันก็ขึ้นอยู่กับมโนทัศน์ การรับรู้ศักยภาพของตนเอง และกลยุทธ์ที่เลือกใช้

4. Quality learning embraces the principles of learning. Students learn best in a relaxed, supportive, and cooperative learning environment.

คุณภาพการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของหลักการเรียนรู้ ที่ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย สนับสนุน และมีความร่วมมือกัน

5. In promoting responsibility in learning, teachers should:

ในการสนับสนุนความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ ผู้สอนพึงกระทำดังนี้

- a) create a teaching-learning environment that enables individuals to participate responsibly in the learning process; and

สร้างบรรยากาศการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้

- b) provide curricula that are flexible and enable learners to make meaningful choices in terms of subject content, programme routes, approaches to assessment and modes and duration of study.

เตรียมหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นและให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเลือกเนื้อหาวิชา แขนงวิชาในหลักสูตร วิธีการประเมิน วิธีการและระยะเวลาเรียน

6. The teaching and learning approach should promote learning, learning how to learn and instil in students a commitment of lifelong learning (e.g. commitment to critical

inquiry, information-processing skills, a willingness to experiment with new ideas and practices, etc.).

การจัดการเรียนการสอนพึงสนับสนุนการเรียนรู้ วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ความมุ่งมั่นที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ทักษะ การประมวลผลข้อมูล สมัยครใจในการทดลองแนวคิดและการปฏิบัติใหม่ๆ ฯลฯ)

### ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 4 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders (1) ปรัชญาการศึกษาที่มีความชัดเจน และสื่อสารสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3	4
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes (2,3,4,5) กิจกรรมการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	4	4
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning (6) กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	4	4
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยบูรพาได้กำหนดวิสัยทัศน์ “ชุมปัญญาตะวันออก เพื่ออนาคตของแผ่นดิน” ในการเป็นศูนย์กลางความรู้สำหรับการพัฒนาต่างๆ ของภูมิภาคตะวันออกซึ่งเป็นแหล่งอุตสาหกรรม เกษตรกรรม พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว โดยที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัยที่จะต้องสะสมและสร้างองค์ความรู้แก่สังคมในระดับแนวหน้า ส่งผลให้เกิดปรัชญาการศึกษาในระดับสถาบันที่ให้ความสำคัญกับการนำความรู้ในหลากหลายศาสตร์มาบูรณาการเพื่อให้คำตอบกับสังคม อันสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร ร.บ.สาขาวิชาการบริหารทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 อันมีลักษณะสำคัญที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรอบรู้ใน เชิงกว้าง เพียงพอสำหรับการนำไปประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา โดยบัณฑิตที่จบการศึกษาจะบรรลุผล การเรียนรู้ที่คาดหวังจนสามารถประกอบอาชีพได้ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทำให้ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ผู้เรียนจะได้รับการถ่ายทอดปรัชญาการศึกษาเรื่อง “สหวิทยาการ (interdisciplinary)” ตั้งแต่หลักสูตรเดิม

นอกจากปรัชญาการศึกษาเรื่อง “สหวิทยาการ” แล้ว หลักสูตรฯ พิจารณาเห็นว่าควรส่งเสริมให้ผู้เรียนคำนึงถึงสังคมมากกว่าตนเองจึงได้ปรับปรัชญาการศึกษาใหม่ ดังนี้

“ผู้ได้รับการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป ควรยังประโยชน์แก่สังคม ด้วยการเสริมสร้างสมรรถนะตนเองในด้านความรู้ ปัญญา ทักษะ และคุณธรรมจริยธรรม ให้เป็นผู้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานทั้งในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สามารถนำองค์ความรู้เชิงสหวิทยาการ ไปพัฒนา

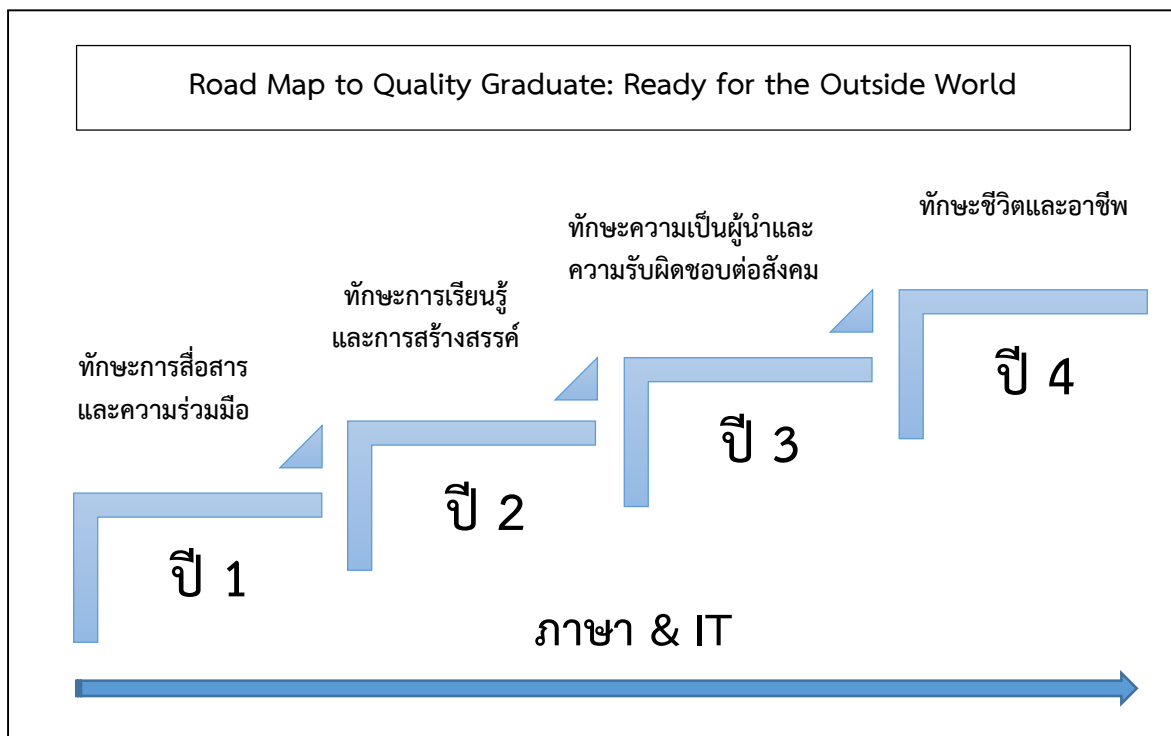
องค์การ ชุมชน ท้องถิ่น และภูมิภาคของตน ตลอดจนเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ บนพื้นฐานปรัชญาการศึกษา 3 ข้อ ที่จะพัฒนาผู้เรียนตลอดหลักสูตรผ่านกิจกรรมและการเรียนการสอน ดังนี้

รอบรู้หลายด้าน เป็นงานหลากหลาย เข้ากับทุกฝ่ายได้ดี มีมนุษยสัมพันธ์

(Interdisciplinary, Adaptability and Human Relation Skill)”

ปรัชญาการศึกษาข้างต้นจะถูกถ่ายทอดไปยังผู้เรียนผ่านอาจารย์ผู้สอน ดังนั้น กิจกรรมการเรียนการสอนจึงมีความหลากหลายทั้งในส่วนของทฤษฎีและการปฏิบัติด้วย เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทั้งคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะทางการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอาศัยทั้งการจัดกิจกรรมพิเศษร่วมกับกิจกรรมในชั้นเรียนตามความเหมาะสมซึ่งจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมปรึกษาหารือกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกำหนดขอบเขตและจัดกิจกรรมขึ้นมา โดยอยู่บนกรอบแนวคิดการจัดทำโครงการ/กิจกรรมสำหรับนิสิตในแต่ละชั้นปีเพื่อเตรียมความพร้อมไปสู่การเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่มีความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (life-long learning) และเพื่อให้การจัดการเรียนสอนสามารถบรรลุผล การเรียนรู้ย่อมมีประสิทธิภาพตามแผนภาพ ดังนี้

แผนภาพที่ 3 แสดงเส้นทางการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สำหรับนิสิต ร.บ.สาขาวิชาการบริหารทั่วไป



หลักสูตรฯ พยายามให้รายวิชาต่างๆ มุ่งสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่ได้วางไว้ ซึ่งหลังจากได้มีการกำหนดแบบแผนลำดับรายวิชาที่จะตอบสนองต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังแล้ว หลักสูตรฯ ได้สื่อสารไปยังคณาจารย์ในหลักสูตรผ่านการประชุมภาควิชาฯ การสัมมนาภาควิชาฯ และการจัดทำคู่มืออาจารย์ ถึงแนวทางการออกแบบการสอนให้มุ่งผลลัพธ์ แล้วนำมาจัดทำ มคอ.3 และประมวลรายวิชาที่สามารถกำหนดวัตถุประสงค์รายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ และพูดคุยกับคณาจารย์บางท่านถึงวิธีการเรียนการสอนแบบใหม่ๆ ที่จะนำมาใช้กับรายวิชานั้นๆ อย่างเหมาะสม

ตารางที่ 5 แสดงตัวอย่างกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลที่สัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง Intended Learning Outcomes (ILO)	กิจกรรมการเรียนการสอน Teaching/Learning Activities (TLA)	การวัดผลและประเมินผล Assessment Tasks (AT)
• K1: สามารถระบุถึงทฤษฎีและแนวคิดด้านการบริหารที่สำคัญได้	การบรรยาย การมอบหมายให้อ่านบทความตำรา การอภิปราย	การสอบ การตอบคำถาม
• K2: สามารถอธิบายความสัมพันธ์ของหลักการและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้	การถาม-ตอบ การอภิปราย การศึกษาคูงาน	การสอบ การตอบคำถาม
• K3: สามารถดัดแปลงหลักการ/แนวคิดทางการบริหารไปประยุกต์กับข้อเท็จจริงหรือประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์การได้	การมอบหมายรายงานแบบฝึกหัดกรณีศึกษา	การนำเสนอหามาวิเคราะห์อย่างเป็นระบบในรายงาน
• K4: สามารถวิเคราะห์ปัญหาทางการบริหารและเสนอแนวทางแก้ไขได้อย่างมีเหตุมีผล	การใช้สถานการณ์จำลองหรือเหตุการณ์สมมติ, การสัมมนา รายงาน	กระบวนการทำงานและผลลัพธ์ของโครงการ ประเมินผลการทำรายงาน
• S1: สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมจริยธรรม	การมอบหมายงานกลุ่ม การเป็นต้นแบบของผู้สอน การกำหนดกติกาในชั้นเรียน	การสังเกต
• S2: สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับชั้นด้วยทัศนคติอันดีและการวางบทบาทอย่างเหมาะสม	การมอบหมายงานกลุ่ม การศึกษาคูงานและโครงการพิเศษ การสัมมนา การฝึกประสบการณ์	การสังเกต แบบประเมินโครงการ
• S3: สามารถสื่อสารภาษาไทยในการพูดและการเขียนและภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	การมอบหมายรายงาน การนำเสนอในรูปแบบต่างๆ การอภิปรายให้เหตุผล	การสังเกต วิธีการสื่อสารที่นำเสนอผ่านการเขียนรายงานและการพูดหน้าชั้นเรียน
• S4: สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานและนำเสนอข้อมูลตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลอย่างสร้างสรรค์	การบรรยาย การทำแบบฝึกหัด การฝึกปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผล การทำโปรเจกควิจัย การค้นคว้ารายงานจากแหล่งข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต การใช้คอมพิวเตอร์ในการนำเสนอ	ผลการทำแบบฝึกหัด การสอบวัดผลภาคปฏิบัติ การประมวลผลในการทำโปรเจกควิจัยด้วยคอมพิวเตอร์ พิจารณารายงานและแหล่งอ้างอิง ประเมินผลการนำเสนอด้วยคอมพิวเตอร์

แนวปฏิบัติสำหรับคณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ ถูกสื่อสารไปผ่านช่องทางต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้ให้ข้อมูลต่างๆ อย่างครบถ้วนเพียงพอสำหรับการออกแบบการเรียน การสอนตลอดจนการประเมินผลให้เกิดคุณภาพการเรียนรู้ (Quality Learning) และหลักสูตรฯ สนับสนุนให้คณาจารย์นำวิธีการสอนที่หลากหลายและทันสมัยมาใช้ให้เหมาะสมกับผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่รับผิดชอบโดยมอบหมายไปยังผู้สอนโดยตรง ทำให้รายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรต่างมุ่งพัฒนาผู้เรียนผ่านวิธีการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตารางที่ 6 แสดงลำดับการออกแบบการเรียนการสอนระดับรายวิชา

กรอบแนวคิดที่ใช้	ขั้นตอน
Bloom's Taxonomy	1. ทราบผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) 2. ประเภทของการเรียนรู้ (Domain) 3. ระดับชั้นของผลการเรียนรู้ (Levels)
Bloom's Taxonomy	4. นำผลการเรียนรู้ต่างๆ มากำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้โดยเลือกความสามารถทางพฤติกรรมที่ต้องการวัดผลอย่างเป็นรูปธรรมให้สอดคล้องตามระดับชั้นของการเรียนรู้
Constructive Alignment	5. นำคำอธิบายรายวิชามาวางแผนลำดับและเนื้อหาบทเรียน 6. กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสม 7. แสดงวิธีการวัดและประเมินผล
TQF	8. จัดทำประมวลรายวิชาและมอศ. 3 (ตัวอย่างในภาคผนวก)
Student Center	9. แจกแก่นิสิตให้ทราบถึงแผนการสอน การวัดและประเมินผล โดยเฉพาะเกณฑ์การประเมิน (rubrics)

อาจารย์ผู้สอนเป็นบุคคลสำคัญที่จะทำให้เกิดคุณภาพการเรียนรู้ โดยผู้สอนสามารถทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนได้อย่างมีศักยภาพ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย สนับสนุน และมีความร่วมมือกัน ดังนั้นหลักสูตรฯ จึงได้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนบางรายวิชาให้ออกแบบการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นสามารถสร้างผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังได้และยังสามารถทำให้ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้

ตัวอย่างรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2561 ที่ได้นำหลักการ Active Learning มาใช้เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ผ่อนคลายและสร้างสรรค์ เช่น

รายวิชา 67531659 การตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภาครัฐ ที่นำเกมส์ การระดมสมอง การพัฒนาบุคลิกภาพและการแต่งกายชุดทำงาน และการจำลองสถานการณ์มาฝึกให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม มนุษย์สัมพันธ์ ภาวะผู้นำ การแก้ไขปัญหา และการเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในอนาคต

รายวิชา 67531559 ธรรมภิบาลกับการจัดการภาครัฐแนวใหม่ ที่ให้ผู้เรียนค้นคว้าหาข้อมูลต่างๆ ด้วยตนเอง อันเป็นการฝึกการเรียนรู้ตลอดชีวิต แล้วนำมาวิเคราะห์และให้เหตุผลอย่างเป็นระบบ การแข่งขันโต้วาทีเพื่อฝึกการค้นหาข้อมูล การเชื่อมโยงเหตุผล การทำงานเป็นทีม การนำเสนอโดยวาจา ภาวะผู้นำและการกล้าแสดงออก

รายวิชา 67521359 รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเปิดโลกทัศน์และมีมุมมองที่กว้างไกลโดยการฝึกค้นหาข้อมูล นำมาเปรียบเทียบข้อดีข้อเสีย การอภิปราย การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การฝึกถาม-ตอบ ตลอดจนการตัดสินใจที่รวดเร็วด้วยการนำเกมส์ Kahootมาใช้

รายวิชา 67512159 ทฤษฎีองค์การ ซึ่งเป็นรายวิชาพื้นฐานทางทฤษฎี แต่ผู้สอนให้จำลองสถานการณ์สร้างองค์การของตนเองขึ้นเพื่อนำหลักการแนวคิดที่ได้ศึกษามาประยุกต์แก้ไขปัญหาองค์การหรือกิจการของตนแล้วนำเสนอในรูปแบบของละคร

รายวิชา 67522359 พฤติกรรมองค์การ ได้มอบหมายให้ผู้เรียนจัดทำคลิป ความยาว 5 นาที ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาที่ได้ศึกษาไป ทำให้ผู้เรียนฝึกการทำงานเป็นทีม ทักษะการนำเสนอ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

รายวิชา 67523259 การบริหารโครงการภาครัฐ ที่ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มทำโครงการจิตอาสา 1 โครงการ โดยนำองค์ความรู้ด้านกระบวนการบริหารโครงการไปประยุกต์ในการริเริ่มโครงการ การบริหารโครงการ และการประเมินผลโครงการ ซึ่งนิสิตแต่ละกลุ่มจะฝึกการทำงานเป็นทีม การประสานงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การวางบทบาทในสถานการณ์ต่างๆ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การเปิดประสบการณ์นอกห้องเรียน และการเป็นจิตอาสาเพื่อสร้างสรรค์โครงการช่วยเหลือสังคมของตนให้ผ่านพ้นไปด้วยดี มีโครงการที่หลากหลายเช่น การอบรมอาชีพแก่ผู้มีรายได้น้อย การช่วยเหลือสถานสงเคราะห์ต่างๆ การอนุรักษ์และฟื้นฟูสภาพแวดล้อม การบำเพ็ญประโยชน์กับกลุ่มจิตอาสาอื่นๆ เป็นต้น

นอกจากนี้ ผู้เรียนยังได้รับการพัฒนาทักษะต่างๆ เพิ่มเติมผ่านการเข้าร่วมโครงการที่ทางหลักสูตรฯ ร่วมกับภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์จัดให้มีขึ้นตลอดปีการศึกษา 2561 ดังนี้

ตารางที่ 8 แสดงโครงการส่งเสริมความสามารถและพัฒนาทักษะแก่นิสิต ประจำปีการศึกษา 2561

ลำดับที่	โครงการ	ลักษณะกิจกรรม	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
1.	โครงการเตรียมความพร้อมสู่ P.A. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2561 ณ ห้อง Pollaw 402 อาคารสหกิจศึกษา 7 สิงหาคม 2561	การปฐมนิเทศร่วมกับการฟังแนวทางการเรียนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีความสุขเพื่อให้นิสิตใหม่ทราบแนวทางในการเตรียมตัวให้พร้อมที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทักษะการสื่อสารและความร่วมมือ</li> <li>• การปรับตัวในรั้วมหาวิทยาลัย</li> </ul>
2.	โครงการศึกษาดูงานและจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ ประกอบรายวิชาการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภาครัฐ ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) 29 สิงหาคม 2561	การนำนิสิต ชั้นปีที่ 3 ภาคปกติ จำนวน 120 คน เข้ารับฟังการบรรยายเนื้อหาจากวิทยากรผู้มีประสบการณ์ และการเยี่ยมชมสถานที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทักษะการทำงานเป็นทีม</li> <li>• การประยุกต์ความรู้</li> <li>• การเสริมสร้างประสบการณ์</li> </ul>
3.	การเข้าร่วมโครงการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ทางการเมือง หัวข้อ “การเมืองท้องถิ่นไทย สู่อารมณ์โลก” จัดโดยสาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา 8 พฤศจิกายน 2562	การส่งนิสิตเข้าร่วมแข่งขัน การได้รับรางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับหนึ่ง และรางวัลชมเชย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การนำเสนอและการพูดในที่สาธารณะ</li> <li>• ทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ</li> <li>• ภาวะผู้นำและการกล้าแสดงออก</li> </ul>
4.	โครงการศึกษาดูงานและจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ ประกอบรายวิชาการบริหารโครงการภาครัฐ การรถไฟฯขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) สำนักงานใหญ่ 13 พฤศจิกายน 2561	การนำนิสิต ชั้นปีที่ 3 ภาคพิเศษ จำนวน 138 คน เข้ารับฟังการบรรยายเนื้อหาจากวิทยากรผู้มีประสบการณ์ และการเยี่ยมชมสถานที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทักษะการทำงานเป็นทีม</li> <li>• การประยุกต์ความรู้</li> <li>• การเสริมสร้างประสบการณ์</li> </ul>

ลำดับ ที่	โครงการ	ลักษณะกิจกรรม	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
5.	โครงการศึกษาดูงานและจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ ประกอบรายวิชา ๖๗๕๔๑๘ เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนักบริหาร ณ กองบังคับการตำรวจจราจร 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561	การนำนิสิต ชั้นปีที่ 4 ภาคปกติ จำนวน 56 คน เข้ารับฟังการบรรยายเนื้อหาจากวิทยากรผู้มีประสบการณ์ และการเยี่ยมชมสถานที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทักษะการทำงานเป็นทีม</li> <li>การประยุกต์ความรู้</li> <li>การเสริมสร้างประสบการณ์</li> </ul>
6.	การนำนิสิตเข้าร่วมงานเวทีเสวนาเส้นทางสร้างไทยเลือกตั้ง 62 และแสดงการแขวาทในหัวข้อ “เลือกคนที่รักหรือเลือกพรรคที่ชอบ” จัดโดยกรมประชาสัมพันธ์ร่วมกับมหาวิทยาลัยบูรพาและกกด.จังหวัดชลบุรี ณ หอประชุมอารังบัวศรี 1 มีนาคม 2562	การร่วมกิจกรรมส่งเสริมให้เยาวชนไปใช้สิทธิเลือกตั้งและการชมการแสดงการแขวาทที่ 1 ทีม 3 คน ร่วมกับทีมจากหลักสูตรฯรัฐศาสตรบัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>การนำเสนอและการพูดในที่สาธารณะ</li> <li>ทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ</li> <li>ภาวะผู้นำและการกล้าแสดงออก</li> </ul>
7.	การเข้าร่วมโครงการแข่งขันนำเสนอวิสัยทัศน์ระดับอุดมศึกษา หัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืนกับอนาคตประเทศไทย” จัดโดยสภาวิชาชีพการศึกษาศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี 22 มีนาคม 2562	การส่งนิสิตเข้าร่วมแข่งขัน 2 ทีม ทีมละ 4 คน ได้รับรางวัล ดังนี้ รางวัลชนะเลิศ (หัวข้อการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับสอง (หัวข้อการจัดความยากจน)	<ul style="list-style-type: none"> <li>การนำเสนอและการพูดในที่สาธารณะ</li> <li>ทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ</li> <li>ทักษะการใช้สื่อและสารสนเทศ</li> <li>ทักษะการทำงานเป็นทีม</li> <li>ภาวะผู้นำและการกล้าแสดงออก</li> </ul>
8.	โครงการศึกษาดูงานและจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ ประกอบรายวิชาการบริหารโครงการภาครัฐ ณ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) และศูนย์ซ่อมบำรุงสถานีโครงข่ายโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) 3 เมษายน 2562	การนำนิสิต ชั้นปีที่ 2 ภาคปกติ จำนวน 60 คน เข้ารับฟังการบรรยายเนื้อหาจากวิทยากรผู้มีประสบการณ์ และการเยี่ยมชมสถานที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทักษะการทำงานเป็นทีม</li> <li>การประยุกต์ความรู้</li> <li>การเสริมสร้างประสบการณ์</li> </ul>
9.	โครงการพัฒนาทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีสำหรับนิสิตและศิษย์เก่า	การจัดอบรมโปรแกรมสมัยใหม่ที่ใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทักษะเพื่อการประกอบอาชีพ</li> <li>ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์</li> </ul>



## AUN - QA criterion 5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

### Sub Criterion 5

1. Assessment covers:

การประเมินประกอบด้วย

- a. New student admission  
การรับเข้าผู้เรียน
- b. Continuous assessment during the course of study  
การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา
- c. Final/exit test before graduation  
การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา

2. In fostering constructive alignment, a variety of assessment methods should be adopted and be congruent with the expected learning outcomes. They should measure the achievement of all the expected learning outcomes of the programme and its courses.

หลักสูตรพึงใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และควรวัดผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งหลักสูตรและรายวิชา

3. A range of assessment methods is used in a planned manner to serve diagnostic, formative, and summative purposes.

มีการวางแผนการประเมินผลที่หลากหลาย เพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ของการประเมินผลวินิจฉัย การประเมินผลระหว่างการเรียนรู้ และการประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรู้

4. The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading should be explicit and communicated to all concerned.

การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

5. Standards applied in assessment schemes are explicit and consistent across the programme.

การประเมินควรมีมาตรฐาน ชัดเจน และเชื่อมโยงกันทั้งหลักสูตร

6. Procedures and methods are applied to ensure that student assessment is valid, reliable and fairly administered.

มีการใช้กระบวนการหรือวิธีการต่าง ๆ เพื่อประกันว่าการประเมินผู้เรียนมีความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม

7. The reliability and validity of assessment methods should be documented and regularly evaluated and new assessment methods are developed and tested.

ความเที่ยงตรง และความน่าเชื่อถือของวิธีการประเมินควรมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และ ประเมินผลวิธีการประเมินอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาวิธีการประเมินแบบใหม่ขึ้น และได้นำไปทดลองใช้

8. Students have ready access to reasonable appeal procedures.

ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม

**ผลการประเมินตนเอง**

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes (1,2) การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	3
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students (4,5) การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ	4	4
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment (6,7) วิธีการต่าง ๆ เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม	4	4
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning (3) การให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	4	4
5.5 Students have ready access to appeal procedure (8) ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม	3	3
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

**ผลการดำเนินงาน**

การประเมินผู้เรียนของหลักสูตร ร.บ. สาขาวิชาการบริหารทั่วไป กำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยแบ่งออกเป็น 3 ลักษณะคือ

**1. การประเมินในการรับเข้าศึกษา**

วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือกที่หลากหลาย โดยในปีการศึกษา 2561 รับนิสิตใหม่ด้วยระบบ TCAS 61 จำนวน 5 รอบ ดังนี้

รอบที่ 1 : การรับด้วยแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) โดยไม่มีการสอบข้อเขียน สำหรับนักเรียนทั่วไป นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ นักเรียนโควตา นักเรียนเครือข่าย

รอบที่ 2 : การรับแบบโควตาที่มีการสอบปฏิบัติและข้อเขียน สำหรับนักเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่หรือภาค โควตาโรงเรียนในเครือข่าย และโครงการความสามารถพิเศษ

รอบที่ 3 : การรับตรงร่วมกัน สำหรับนักเรียนที่อยู่ในโครงการ กสพท. (กลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์ แห่งประเทศไทย) และโครงการอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รอบที่ 4 : การรับแบบ Admission หรือระบบกลางคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ที่ดำเนินการโดยสถาบันทดสอบการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.)

รอบที่ 5 : การรับตรงแบบอิสระ สำหรับนักเรียนทั่วไป เป็นวิธีการคัดเลือกที่หลักสูตรฯ ร่วมกับ ภาควิชาฯ และคณะฯ กำหนดเกณฑ์คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

นอกจากคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ใน TCAS แต่ละรอบ ทางหลักสูตรเองได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสาขา โดยมุ่งเน้นคุณสมบัติในเรื่องความสนใจต่อสถานการณ์ทาง การเมือง เศรษฐกิจและสังคม เนื่องจากลักษณะความเป็น *สหวิทยาการ* อันเป็นปรัชญาการศึกษา ประกอบ กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังต้องการผู้เรียนมีความรอบรู้ ในหลักวิชาการต่าง ๆ และสามารถนำไปวิเคราะห์ สถานการณ์จนสามารถแก้ไขปัญหาได้ในที่สุด โดยนำมาใช้ในการสอบสัมภาษณ์ซึ่งพบว่า ผู้ผ่านการคัดเลือก เข้าสู่รอบสัมภาษณ์ยังมีคุณสมบัติที่ไม่ตรงกับความต้องการของหลักสูตรฯ นัก

## 2. การประเมินผู้เรียนระหว่างการศึกษา

การประเมินและวัดผลในรายวิชาต่าง ๆ โดยผู้สอนจะกำหนดวิธีการประเมินและเกณฑ์การประเมิน ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เมื่อผู้สอนกำหนดวิธีและเกณฑ์การประเมินผลจะแจ้งแก่ผู้เรียนใน ชั่วโมงแรกของการสอนเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจตลอดจนรับฟังความคิดเห็น หลังจากนั้นจึงดำเนินการ ประเมินผลตามกิจกรรมและช่วงเวลาที่กำหนด

คณาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาในหลักสูตรจะได้รับการชี้แจงถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ผู้เรียน ดังนี้

การวัดและการประเมินผลเกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์สำคัญต่าง ๆ ดังนี้

- 1) การเปิดเผยและการสื่อสารไปยังผู้เรียนในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ กำหนดการ (timeline) วิธีการวัดผล (methods) กติกาและข้อตกลง (regulations) การกระจายค่าคะแนนออกเป็นสัดส่วนต่าง ๆ (weight distribution) *การจำแนกค่าคะแนนเมื่อวัดผลหรือเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics)* วิธีการตัดเกรด (grading)
- 2) ข้อ 1) จะต้องทำอย่างถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้ และเป็นธรรมสำหรับผู้เรียน
- 3) ต้องให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) ทันทีเมื่อวัดผลแล้ว (*formative assessment*) เพื่อให้ ผู้เรียนได้เกิดการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาตนเองขึ้นได้ โดยอาจารย์ผู้สอนมีเครื่องมือที่จะให้ ข้อมูลป้อนกลับแก่นิสิต ผ่านระบบบริการการศึกษา (BUU REG) ซึ่งนิสิตสามารถตรวจสอบผล คะแนนเฉพาะรายบุคคลได้ด้วยตนเอง ในบางรายวิชา (67533359 และ 67536559) ได้ทำการ วิเคราะห์ คุณภาพข้อสอบรายข้อ (item analysis) ด้วย *Difficulty index (p)* และ *Discrimination power (r)* เพื่อการปรับปรุงข้อสอบในครั้งถัดไป
- 4) ผู้เรียนสามารถอุทธรณ์การวัดผลได้ตามระเบียบที่กำหนด

หลังเสร็จสิ้นการประเมินผลผู้เรียนในรายวิชานั้น ๆ แล้ว อาจารย์ผู้สอนจะนำผลการประเมินชี้แจง ต่อที่ประชุมภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพิจารณาร่วมกัน เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาและตรวจสอบความ ถูกต้องก่อนที่จะประกาศผลต่อไป

กรณีที่ผลการเรียนประกาศผ่านระบบทะเบียนและประมวลผลให้ผู้เรียนได้รับทราบแล้ว และผู้เรียน มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประเมินผลก็สามารถขอรับการชี้แจงจากอาจารย์ผู้สอนโดยตรง หากผู้สอนยังไม่อาจไข ข้อสงสัยได้ ผู้เรียนสามารถอุทธรณ์ต่อหลักสูตรฯ โดยเขียนคำร้องตามแบบฟอร์มของคณะรัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์ ซึ่งหลักสูตรฯ จะประสานไปยังผู้สอนให้ดำเนินการชี้แจงตามสิทธิของผู้เรียนต่อไป โดยในปี การศึกษา 2561 ไม่พบการอุทธรณ์ร้องเรียนจากนิสิตอย่างเป็นทางการและเป็นลายลักษณ์อักษร

### 3. การประเมินผู้เรียนเพื่อสำเร็จการศึกษา

การสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องการศึกษาระดับปริญญา ตรี ที่กำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาไว้ ดังนี้

- 1) สอบผ่านรายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 2) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบค่าระดับชั้น 4
- 3) มีระดับความสามารถทักษะทางภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัย

แต่ละภาคการศึกษา ผู้เรียนจะสามารถตรวจสอบความก้าวหน้าในการสำเร็จการศึกษาด้วยตนเอง ผ่านระบบทะเบียนและประมวลผล ซึ่งหากผู้เรียนคนใดมีปัญหาก็กระทบต่อการสำเร็จการศึกษาจะได้รับ คำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเป็นกรณีพิเศษ

อย่างไรก็ตาม ระบบการประเมินสำหรับการสำเร็จการศึกษาเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติตามผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังยังไม่ได้รับการพัฒนา ซึ่งหลักสูตรฯ จะพิจารณาออกแบบระบบประเมินต่อไป

## AUN - QA criterion 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff Quality)

### Sub Criterion 6

1. Both short-term and long-term planning of academic staff establishment or needs (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) are carried out to ensure that the quality and quantity of academic staff fulfil the needs for education, research and service.

มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ หรือ ความต้องการจำเป็นทั้งระยะสั้นและระยะยาว (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่องชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายวิชาการมี ทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการ วิชาการ

2. Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service.

มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

3. Competences of academic staff are identified and evaluated. A competent academic staff will be able to:

มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ ประกอบด้วย

- design and deliver a coherent teaching and learning curriculum; การออกแบบการเรียนการสอน และจัดการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงกับการเรียนรู้ ในหลักสูตร
- apply a range of teaching and learning methods and select most appropriate assessment methods to achieve the expected learning outcomes; การใช้วิธีการเรียนการสอนที่หลากหลาย และการเลือกวิธีการประเมินที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- develop and use a variety of instructional media; การพัฒนาและใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- monitor and evaluate their own teaching performance and evaluate courses they deliver; การกำกับและการประเมินผลประสิทธิภาพการสอนและรายวิชาที่สอน
- reflect upon their own teaching practices; and การเรียนการสอนสะท้อนจุดที่ควรปรับปรุง หรือแก้ไขในวิธีการสอน และ
- conduct research and provide services to benefit stakeholders การทำวิจัยและให้บริการที่เป็นผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. Recruitment and promotion of academic staff are based on merit system, which includes teaching, research and service.

<p>การสรรหาและการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายวิชาการอยู่บนพื้นฐานของระบบคุณธรรม รวมทั้งการสอน การวิจัย และการบริการ</p> <p>5. Roles and relationship of academic staff members are well defined and understood. มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการอย่างชัดเจน และเป็นที่ยอมรับตรงกัน</p> <p>6. Duties allocated to academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. มีการมอบหมายงานให้บุคลากรสายวิชาการอย่างเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถ</p> <p>7. All academic staff members are accountable to the university and its stakeholders, taking into account their academic freedom and professional ethics. บุคลากรสายวิชาการมีความรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคำนึงถึงเสรีภาพทางวิชาการและจริยธรรมวิชาชีพ</p> <p>8. Training and development needs for academic staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น</p> <p>9. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service. การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p> <p>10. The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement. มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนาเกี่ยวกับประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ</p>
---

**ผลการประเมินตนเอง**

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service (1) มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่องชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อเติมเต็มความจำเป็น ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	3	3

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service (2) มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	3	3
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated (4,5,6,7) กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึง จริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงาน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	3	3
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated (3) มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ	3	3
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them (8) มีการระบุความต้องการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น	3	3
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service (9) การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	3	3
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement (10) มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนาเกี่ยวกับประเภทและปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัย ของบุคลากรสายวิชาการ	2	2
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**ตารางข้อมูลอาจารย์ที่สอนในหลักสูตร**

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือคุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์					
2. รองศาสตราจารย์	2		2	3.43	2
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	4	2	6	10.29	6
4. อาจารย์	4	8	12	18.86	5
5. อาจารย์ชาวต่างชาติ					
6. อาจารย์พิเศษ (Visiting professors/ lecturers)	1	3	4	5.49	2
<b>รวม</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>24</b>	<b>38.06</b>	<b>15</b>

- หมายเหตุ :**
- คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตร
  - อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 – 4
  - การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ยึดวิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

**ตารางข้อมูลแสดงอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

ปีการศึกษา	จำนวน อาจารย์ ทั้งหมดต้นปี การศึกษา	จำนวน อาจารย์ ลาออก/ เกษียณใน ระหว่างปี การศึกษา	จำนวน อาจารย์เข้า ใหม่ระหว่างปี การศึกษา	จำนวน อาจารย์ ทั้งหมดปลายปี การศึกษา	หมายเหตุ (ระบุเหตุผล)
2557	5		4	5	เปลี่ยนแปลง อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
2558	5			5	
2559	5			5	
2560	5			5	
2561	5	1	1	5	เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 คน คือ ดร.วัลลภ ศัพท์พันธุ์ เป็น ดร. เอกลักษณ์ อัดฤทธิ 1 ต.ค.61



ตารางข้อมูลสัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

ปีการศึกษา	FTE รวมของนิสิต	FTE รวมของอาจารย์ และนักวิจัย	สัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์
2557			
2558	964.67	24.85	38.81
2559	572.33	22.63	25.29
2560	567.58	13.37	42.45
2561	381.33	23.31	16.35

ตารางข้อมูลผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักวิจัย

อาจารย์ประจำ หลักสูตร / นักวิจัย	หลักสูตรระดับ ตรี/โท/เอก (ระบุ)	อาจารย์ประจำ หลักสูตร /นักวิจัย ผู้ทำผลงานร่วม	ชื่อผลงาน/ แหล่งเผยแพร่	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่
2557				
2558				
2559				
2560				

ตารางข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักวิจัยในหลักสูตร

ผลงานวิชาการ

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานต่อ อาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceeding	วารสาร	Proceeding	วารสาร		
2557	-	2	-	-	2	0.4
2558	-	4	-	-	4	0.8
2559	1	1	1	-	3	0.6
2560		3	3	1	7	1.4
2561	3	2	2	2	9	1.8

งานวิจัยตีพิมพ์วารสาร 2 ชิ้น ในปี 2557

เอกวิทย์ มณีธร, ชีระ กุลสวัสดิ์ และ สมคิด เพชรประเสริฐ. (2557). แบบจำลองพฤติกรรมกรมการมีส่วนร่วม  
ทางการเมืองในการเลือกตั้งของนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย. *วารสารการเมือง การ  
บริหาร และกฎหมาย*. 6(3), 77-98.

ชีระ กุลสวัสดิ์. (2557). การยอมรับอีเลิร์นนิ่งของนิสิตระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยบูรพา. *วารสารวิชาการ  
Veridian E-Journal*. 7(1), 308-320.

### งานวิจัยตีพิมพ์วารสาร ในปี 2558

- สรिया วิริโยสุทธิกุล, ชีระ กุลสวัสดิ์ และสกฤติ อีสริยานนท์. (2558).นโยบายและกลยุทธ์การพัฒนา  
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จังหวัดหนองคาย. *วารสารการเมือง การบริหาร และ  
กฎหมาย*. 7(3), 93-123.
- ธีระวัฒน์ จันทิก และชีระ กุลสวัสดิ์. (2558). แนวทางและกิจกรรมการสร้างความร่วมมือ ด้านการประกัน  
คุณภาพในระดับคณะระหว่างหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย. *วารสารการเมือง การบริหาร และ  
กฎหมาย*. 7(1), 69-98.
- บุญเสรีฐ สานยาววงศ์ และวัลลภ ศัพท์พันธ์ุ. (2558). การบริหารจัดการความพร้อมของมหาวิทยาลัยแห่งชาติ  
ลาวต่อการบูรณาการความร่วมมือสู่ประชาคมอาเซียน. ชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และ  
กฎหมาย*. 7(3), 405-425.
- ภัทรกานต์ วรยศ และวัลลภ ศัพท์พันธ์ุ. 2558. ความคิดเห็นของนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับส่วนประสมทางการตลาดที่มี  
ต่อโครงการตลาดประมงท่าเรือพลี เทศบาลเมืองชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*.  
7(2), 293-322.

### งานวิจัยตีพิมพ์วารสาร ในปี 2559

- ปิยะ นาควัชระ. (2559). โมเดลเชิงสาเหตุของการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน ตามโครงการพลังคิด  
สะกิดโลก ของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่าในจังหวัดชลบุรี. *วารสารสิทธิปริทัศน์  
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต*. ปีที่ 30 ฉบับที่ 96 เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2559.

### งานนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ 1 ชั้น ปี 2559

- สมคิด เพชรประเสริฐ, ธีระวัฒน์ จันทิก, ภัสนันท์ พ่วงเถื่อน และวสันต์ พรพุทธพงศ์. 2559. การมีส่วนร่วม  
ของประชาชนในพื้นที่การท่องเที่ยวทางทะเลชายหาดบางแสน จังหวัดชลบุรีที่มีต่อการจัดการแหล่ง  
ท่องเที่ยว. ใน *การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์ ครั้งที่ 1  
“การวิจัยเพื่อการพัฒนา เผยแพร่ และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ทันสมัยต่อสังคม”* (หน้า 2768-2779).  
นครราชสีมา: วิทยาลัยเทคโนโลยีพนมวันท์.

### บทความวิชาการนำเสนอต่างประเทศ 1 ชั้น ในปี 2559

- Kulachai, W. and Kulsawat, T. (2016). The Impacts of Human Resource Management  
Practices on Employee’s Job Performance. In *Proceeding of Academic International  
Conference on Social Science and Humanities, August 18-20, 2016* (pp.17-34).  
AICSSH 2016 (Oxford) Conference Proceedings.

### งานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ 3 ชั้น ปี 2560-2561

- อมรทิพย์ อัมราภิบาล และภัสนันท์ พ่วงเถื่อน. 2561. นักพนันรุ่นเยาว์ เหยื่อหรือผู้กระทำผิด?. *วารสาร  
การเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 10(1): 383-405.
- ปิยะ นาควัชระ. (2560).แบบจำลองปัจจัยความสำเร็จของโครงการพลังงานชุมชนต้นแบบ. *วารสารวิชาการ  
Veridian E-Journal*, Silpakorn University. ปีที่ 10 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - เมษายน 2560.

พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา, ชีระ กุลสวัสดิ์ และ ชีระวัฒน์ จันทิก. (2560). การพัฒนาโมเดลสมการ  
โครงสร้างปัจจัยบางประการที่ส่งผลต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ผลสำหรับกำหนด  
นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรของคณะ. *วารสารวิชาการ Veridian E-  
Journal*. 10(2), 1950-1968.

#### **งานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ 1 ชิ้น ปี 2560**

Kulachai, W, Phuangthuean, P., Homyamyen, P. (2017). Impacts of Non-Financial Factors on  
Job Satisfaction of Public Schools' Teachers. *International Journal of Arts &  
Sciences*, 10(02): 453-460.

#### **บทความวิชาการนำเสนอต่างประเทศ 1 ชิ้น ในปี 2560-2561**

Kulachai, W, Petchpraert, S., Homyamyen, P. (2017). Servant leadership: a second-order  
confirmatory factor analysis . *In Proceeding of International Journal of Arts &  
Sciences*, 11(01): 58-98.

#### **ผลงานทางวิชาการที่นับในรอบประกันปี 2561**

##### **บทความนำเสนอต่างประเทศ 2 ชิ้น ในปี 2561**

Phuangthuean, P., Kulachai, W, Benchakan, K. (2018). Employee Engagement: Validating the  
ISA Engagement Scale. . *In Proceeding of International Journal of Arts & Sciences*,  
11(01): 99-108.

Kulachai, W., Narkwatchara, P., Siripool, P. & Vilailert, K. (2018). Internal communication,  
employee participation, job satisfaction, and employee performance. *In Proceeding  
of Advances in Social Science, Education and Humanities Research (ASSEHR)*,  
volume 186. 15th International Symposium on Management (INSYMA 2018)

##### **บทความนำเสนอในประเทศ 3 ชิ้น ในปี 2562**

จินตนา พิกแก้ว, ไหวพจน์ กุลาชัย และภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน. (2562). *การศึกษาความรุนแรงต่อผู้สูงอายุใน  
จังหวัดระยอง*. ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายการศึกษา วิจัยและ  
ความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่  
1/6 (หน้า 17-35). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

ชุติมา ศิริสวัสดิ์, ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน, และไหวพจน์ กุลาชัย. (2562). *การศึกษาปัญหาสาเหตุและแนว  
ทางการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการในสถานศึกษา กรณีศึกษา:  
สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในเขตพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก*.  
ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทาง  
วิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่ 1/6 (หน้า 130-  
150). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

ศราวุธ ศิริสวัสดิ์, ภัสนันท์ พ่วงเถื่อน, และไวพจน์ กุลาชัย. (2562). การปรับตัวของสถานศึกษาต่อนโยบายไทยแลนด์ 4.0: กรณีศึกษาสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในเขตพื้นที่ระยองเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก. ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่ 1/6 (หน้า 110-129). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

### **บทความตีพิมพ์วารสารระดับชาติ 3 ชิ้น ในปี 2561-2562**

ภัสนันท์ พ่วงเถื่อน. (2561). จุดจบหรือการกลายร่างของการจัดการภาครัฐแนวใหม่: บทสำรวจภาครัฐไทย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 10(2), 73-106.

ชรินทร์ ประสมสุข และ ชีระ กุสสวัสดิ์. (2561). การมีส่วนร่วมทางการเมืองของเกษตรกรในเขตพื้นที่อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 10(3), 353-368.

กิจฐเขต ไกรवास, เอกลักษณ์ ณีฤทธิ. (2562). ธรรมชาติในการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ. *วารสารเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ*. 5(20).

### **บทความตีพิมพ์วารสารระดับนานาชาติ 2 ชิ้น ในปี 2561-2562**

Phuangthuean, P., Kulachai, W, Benchakan, K. (2018). Employee Engagement: Validating the ISA Engagement Scale. *International Journal of Arts & Sciences*, 11(01): 99-108.

### **บทความวิชาการนำเสนอต่างประเทศ 2 ชิ้น ในปี 2561-2562**

Kittachet Krivart, Akekaluk Nuttarit, Arpaporn Sookhom and Porapod Sasiprapha. (2019). Problem - Based Learning Process for Empowerment Promotion of Community in Ban Song, Phanom Sarakham, Chachoengsao. In *3rd International Thailand – Indonesia – Malaysia Symposium on Innovation and Creativity* “Cultivating Innovation and Creativity Culture”. 16th – 18th June 2019 at Princess of Naradhiwas University, Naradhiwas, Thailand.

Kittachet Krivart, Akekaluk Nuttarit. (2019). The Success Factors in Applying the Good Governance in Finance and Fiscal Management of Government. In *3<sup>rd</sup> International Thailand – Indonesia – Malaysia Symposium on Innovation and Creativity* “Cultivating Innovation and Creativity Culture”. 16<sup>th</sup> – 18<sup>th</sup> June 2019 at Princess of Naradhiwas University, Naradhiwas, Thailand.

ตารางข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รางวัลหรือการยอมรับ
1	ผศ.ดร.ธีระ กุลสวัสดิ์	อบรม “โครงการการจัดการความขัดแย้งกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทก่อนฟ้อง” ห้องประชุม เมืองพัทยา เมื่อ 4 มิถุนายน 2562	พัฒนาความรู้และใช้ประโยชน์ในการถ่ายทอดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
2	ดร.ภัสนันท์ พ่วงเลื่อน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง หลักการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Human Subject Protection Course) ห้องประชุมเทาทอง 1 ศูนย์ปฏิบัติโรงแรมเทา-ทอง มหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อ 22-23 กรกฎาคม 2562	การนำหลักการและเกณฑ์การพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยที่เกี่ยวข้องของมนุษย์มาใช้ในการทำวิจัยและถ่ายทอดในการเรียนการสอน
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง AUN-QA Assessor training ณ ห้องประชุม MD 601 ชั้น 6 อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ในวันที่ 23-25 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 ระหว่างเวลา 08.30-17.00 น.	การพัฒนาอาจารย์ที่เป็นกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้สามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การเสริมสร้างความรู้และทักษะของคณาจารย์ในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ประจำปีงบประมาณ 2562 หัวข้อ “Active Learning for Digital Learners: Are You Ready?” ห้องประชุม PJ 301 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) มหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อ 13-14 มิถุนายน 2562	การนำรูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning มาปรับใช้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ
3	อาจารย์สมคิด เพชรประเสริฐ	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพา วันจันทร์ที่ 17 กันยายน พ.ศ.2561 ห้องประชุม PJ 301 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) มหาวิทยาลัยบูรพา	การนำความรู้มาใช้สำหรับการประกันคุณภาพทางการศึกษา
		โครงการอบรมเรื่อง เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี 2558-2561 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562	การนำความรู้มาใช้สำหรับการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2564
		โครงการประชุมสัมมนาทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ โรงแรมเทาทอง มหาวิทยาลัยบูรพา วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ.2562	การนำความรู้มาใช้สำหรับการวางแผนการบริหารคณะฯ ให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย
		โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง EdPEX Implementation and Gap Analysis ระดับส่วนงาน ประจำปีการศึกษา 2561 ห้องประชุม PJ 301 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) มหาวิทยาลัยบูรพา วันที่ 12 กรกฎาคม 2562	การนำความรู้มาใช้สำหรับการประกันคุณภาพทางการศึกษา

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลหรือการยอมรับ
4	ดร.ปิยะ นาควิษระ	ECO Innovation Forum 2018: Toward the Smart Eco-city and Sustainable Urbanization. 27-28 September 2018, BITEC.	นำความรู้มาใช้ประยุกต์การ รายวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และรายวิชาการจัดการธุรกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม
		การเสวนามาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศ ไทย ระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ ติดตั้งบนหลังคา. 22 พฤษภาคม 2562 ณ วิศวกรรม สถานแห่งประเทศไทย (วสท.)	นำความรู้มาใช้ประยุกต์การ รายวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
		International Innovation field trip: Sweden and Denmark. 13-21 July 2019.	นำความรู้มาใช้ประยุกต์การ รายวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และรายวิชาการจัดการธุรกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม

ตารางข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ในปี พ.ศ. 2561

หลักสูตร .รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารทั่วไป

คณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

วิธีการกรอกข้อมูล : ขอความกรุณากรอกข้อมูล หรือ ทำสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของหลักสูตรและผลงาน

คำอธิบาย “ผลงานทางวิชาการ” อาจอยู่ในรูปแบบของบทความวิจัย บทความวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประกอบการในภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งในระดับสถาบัน ระดับชาติ ระดับภูมิภาค หรือระดับนานาชาติ

ที่	ชื่ออาจารย์ ประจำ/ นักวิจัย	ระดับหลักสูตร			ชื่อผลงาน	ประเภท แหล่งเผยแพร่				ระดับเผยแพร่			ชื่อแหล่ง เผยแพร่	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่	การบูรณาการกับศาสตร์ที่สำคัญ ๗ ศาสตร์							การบูรณาการกับหน่วยงาน				
		ตรี	โท	เอก		ที่ประชุม วิชาการ	วารสาร	ลิขสิทธิ์/ สิทธิบัตร	อื่นๆ (ระบุ ประเภท)	สถาบัน	ชาติ	นานาชาติ			ทาง ทะเล	ผู้สูงอายุ	การ ศึกษา	แรงงาน และการ ทำงาน	ภาษา ตะวันออก	โลจิส ติกส์	ภาค ตะวันออก	ไม่ เกี่ยวข้อง	ภายนอก มหาลัย	ต่าง ประเทศ	ไม่มี	ระบุชื่อ หน่วยงาน
1	ผศ.ดร.ธีระ กุลสวัสดิ์	/			(1)*		/				/			ธ.ค.61					/						/	
2	ดร.เอกลักษณ์ ณัฏฤทธิ	/			(2)*		/				/			ธ.ค.62							/			/		
					(3)*	/					/			มิ.ย.62							/			/		
					(4)*	/					/			มิ.ย.62							/			/		
3	ดร.ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน	/			(5)*		/				/			ธ.ค.61				/						/		
					(6)*	/					/			เม.ย.62		/								/		
					(7)*	/					/			เม.ย.62				/						/		
					(8)*	/					/			เม.ย.62			/							/		
4	ดร.ปิยะ นาค วัชร	/			(9)*	/					/			ก.ย.61				/						/		
	รวม				9	6	3				5	4				1	1	3			1	3			9	

หมายเหตุ (ชื่อผลงาน)\*

(1)\* ชรินทร์ ประสมสุข และ ธีระ กุลสวัสดิ์. (2561). การมีส่วนร่วมทางการเมืองของเกษตรกรในเขตพื้นที่อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดจันทบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*. 10(3), 353-368.

(2)\* กิจฐเขต ไกรवास, เอกลักษณ์ ณัฏฤทธิ. (2562). ธรรมชาติของการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ. *วารสารเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ*. 5(2).

- (3)\* Kittachet Krivart, Akekaluk Nuttarit, Arpaporn Sookhom and Porapod Sasiprapha. (2019). Problem - Based Learning Process for Empowerment Promotion of Community in Ban Song, Phanom Sarakhom, Chachoengsao. In *3rd International Thailand – Indonesia – Malaysia Symposium on Innovation and Creativity* “Cultivating Innovation and Creativity Culture”. 16th – 18th June 2019 at Princess of Naradhiwas University, Naradhiwas, Thailand.
- (4)\* Kittachet Krivart, Akekaluk Nuttarit. (2019). The Success Factors in Applying the Good Governance in Finance and Fiscal Management of Government. In *3<sup>rd</sup> International Thailand – Indonesia – Malaysia Symposium on Innovation and Creativity* “Cultivating Innovation and Creativity Culture”. 16<sup>th</sup> – 18<sup>th</sup> June 2019 at Princess of Naradhiwas University, Naradhiwas, Thailand.
- (5)\* Phuangthuean, P., Kulachai, W, Benchakan, K. (2018). Employee Engagement: Validating the ISA Engagement Scale. *International Journal of Arts & Sciences*, 11(01): 99-108.
- (6)\* จินตนา พักแก้ว, ไวยพจน์ กุลาชัย และภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน. (2562). การศึกษาความรุนแรงต่อผู้สูงอายุในจังหวัดระยอง. ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่ 1/6 (หน้า 17-35). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- (7)\* ชุติมา ศิริสวัสดิ์, ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน, และไวยพจน์ กุลาชัย. (2562). การศึกษาปัญหาสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการในสถานศึกษา กรณีศึกษา: สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในเขตพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก. ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่ 1/6 (หน้า 130-150). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- (8)\* ศรารุช ศิริสวัสดิ์, ภัสรินทร์ พ่วงเถื่อน, และไวยพจน์ กุลาชัย. (2562). การปรับตัวของสถานศึกษาต่อนโยบายไทยแลนด์ 4.0: กรณีศึกษาสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในเขตพื้นที่ระยองเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก. ใน โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายการศึกษา วิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เล่มที่ 1/6 (หน้า 110-129). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.



- (9)\* Kulachai, W., Narkwatchara, P., Siripool, P. & Vilailert, K. (2018). Internal communication, employee participation, job satisfaction, and employee performance. *In Proceeding of Advances in Social Science, Education and Humanities Research (ASSEHR)*, volume 186. 15th International Symposium on Management (INSYMA 2018)

## รายงานผลการดำเนินงาน

### นโยบายและแผนด้านอัตรากำลัง

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีนโยบายด้านคุณภาพบุคลากรสายวิชาการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ซึ่งคณะฯ ได้ดำเนินการให้มียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์งานวิจัยและวิชาการการผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพซึ่งยุทธศาสตร์ของคณะฯ ดังกล่าวมิได้วางแผนด้านอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ อีกทั้งนโยบายของคณะฯ หรือภาควิชาฯ ก็ขาดการวางแผนด้านนี้ในระยะยาวเช่นกัน แม้ว่าจะมีระบบด้านอัตรากำลังและการพัฒนาบุคลากรแล้วก็ตาม แต่ไม่ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบหรือมีกลไกในการรวบรวมข้อมูลหรือวิเคราะห์ข้อมูล จนออกมาเป็นแผนดำเนินการได้

หลักสูตรฯ ประเมินสถานการณ์ด้านอัตรากำลังของหลักสูตรฯ แล้วพบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ล้วนเป็นผู้มีประสบการณ์และทำงานมานาน มีแนวโน้มในการคงอยู่กับหลักสูตรฯ และภาควิชาฯ ต่อไปในระยะยาว มีเพียงอาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ 1 คน ที่หมดสัญญาจ้างในเดือนกันยายน 2561 และหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตั้งแต่ ตุลาคม 2561 คือ ดร.เอกลักษณ์ ณีฤทธิ เพื่อทดแทนผู้ทรงคุณวุฒิที่หมดสัญญาจ้าง นอกจากนั้นยังส่งเสริมในเรื่องต่าง ๆ คือ

- 1) การส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรผลิตผลงานทางวิชาการ
- 2) การให้อาจารย์อีกท่านที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกสำเร็จการศึกษาตามกำหนด

อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับคณาจารย์ในภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ต่างได้รับการสนับสนุนการงบประมาณและโอกาสต่างๆ ตามความต้องการ ในระหว่างปีการศึกษา มีอาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จากคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เพิ่มเติม แต่ปัจจุบันยังอยู่ในระหว่างการจัดทำรูปแบบ และตีพิมพ์บทความ คาดว่าจะเผยแพร่บทความในปี 2562

### สัดส่วนผู้สอนต่อผู้เรียน

ปีการศึกษาที่ผ่านมา ภาควิชาฯ มีนโยบายจะไม่รับอาจารย์ประจำเพิ่มขึ้น เนื่องจากเกิดความไม่แน่นอนในจำนวนผู้เข้าเรียนที่ผันแปรตามนโยบายมหาวิทยาลัย ถึงแม้ว่าอัตราการเพิ่มของประชากรในวัยเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือได้มีแนวโน้มที่ลดลงเหมือนภูมิภาคอื่นของประเทศ แต่ก็ยังต้องปฏิบัติตามนโยบายการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย แต่จากการรับสมัครในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรมีจำนวนนิสิตเข้ามาเรียนเพิ่มขึ้น จึงเริ่มเปิดรับอาจารย์ประจำเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพอัตรากำลังของหลักสูตร ประกอบกับจ้างงานระยะสั้นในรูปแบบการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์ประจำบางส่วนเวลา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่สอนได้เต็มรายวิชา ซึ่งหากวิเคราะห์ค่า FTE ของหลักสูตรฯ แล้วจะพบว่า หลักสูตรฯ สามารถดูแลนิสิต จัดการเรียนการสอนได้ตามเป้าหมายในระดับจำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ผลการประเมิน FTE อัตราส่วนนิสิตต่ออาจารย์ เป็น 16.35 เป็นอัตราส่วนที่ดีขึ้น เนื่องจาก การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรใหม่ รายวิชาที่เปิดในแต่ละภาคการศึกษาที่อยู่ในภาวะของหลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิตที่น้อยลง ประกอบกับจำนวนอาจารย์ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์ประจำบางส่วนเวลา มีจำนวนเพิ่มขึ้น ประกอบกับนิสิตหลักสูตรใหม่เริ่มมีจำนวนมากขึ้น ซึ่งมีรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนนอกหลักสูตรหลายรายวิชา เช่น วิชาพื้นฐาน วิชาโท ทำให้หน่วยกิตที่อยู่ภายใต้การดูแลของหลักสูตรลดลง ส่งผลทำให้ผลการคำนวณค่า FTES ดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

อย่างไรก็ตาม อิทธิพลจากนโยบายมหาวิทยาลัยบูรพาที่สนับสนุนให้อาจารย์ประจำมีผลงานด้านอื่นๆ

นอกเหนือจากการสอน ประกอบกับการลดภาระงานสอนของอาจารย์พิเศษลง ทำให้หลักสูตรฯ วิเคราะห์แล้วเห็นว่า อัตรากำลังที่มีอยู่อาจจะไม่เพียงพอ หากมีความต้องการอัตรากำลังเกิดขึ้น หลักสูตรฯ จึงเสนอให้มีการรับอาจารย์บางส่วนเวลา (สัญญาจ้างปีต่อปี) เพื่อมาช่วยงานสอนและงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่มากขึ้นร่วมกับหลักสูตรฯ โดยเริ่มในปีการศึกษา 2559 จนถึงปัจจุบันได้มีมติต่อสัญญาต่อเนื่อง เพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอนและดูแลนิสิตในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งนับเป็นทางออกที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในขณะนี้มากที่สุด

### การสรรหา คัดเลือก และการสนับสนุนอาจารย์ของหลักสูตร

หลักสูตรฯ พยายามสร้างความเป็นธรรมในการกระจายภาระงานสอนโดยยึดคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถของอาจารย์ผู้สอนเป็นสำคัญ การคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรนั้นจะให้ความสำคัญจากอาจารย์ประจำเป็นลำดับแรก นอกเหนือการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำแล้ว รายวิชาใดที่ต้องการผู้มีความชำนาญพิเศษ หลักสูตรฯ จึงจะเชิญอาจารย์พิเศษมาเป็นผู้สอนในรายวิชานั้นๆ หลังจากหลักสูตรฯ ได้มอบหมายภาระงานสอนแล้ว หลักสูตรฯ จะติดตามตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนผ่านการพูดคุยแบบไม่เป็นทางการและจากการประเมินการสอนในระบบของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการร้องเรียนของนิสิต หากพบปัญหาสำคัญเร่งด่วนเกี่ยวกับคุณภาพผู้สอน หลักสูตรฯ จะเร่งดำเนินการแก้ไขทันที ส่วนปัญหาที่เคยมีการร้องเรียนในเรื่องของจรรยาบรรณของอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาตั้งแต่ปี 2558 นั้นไม่เกิดขึ้นอีกแล้วในปีการศึกษา 2560 และ 2561 ดังนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในหลักสูตรฯ ที่ยังคงได้รับมอบหมายภาระงานสอนในปีการศึกษา 2561 ล้วนเป็นผู้มีความตั้งใจในการสอน ซึ่งหลักสูตรฯ และอาจารย์ผู้สอนต่างสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาการเรียนการสอน โดยหลักสูตรฯ ยินดีสนับสนุนให้การสอนของอาจารย์มีสมรรถนะยิ่งขึ้นไป

### สมรรถนะของอาจารย์

สมรรถนะที่พึงมีของอาจารย์ในหลักสูตรได้แก่ 1) **สมรรถนะด้านการสอน** เป็นสมรรถนะในการออกแบบการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนที่น่าสนใจ การใช้เครื่องมือและวิธีการวัดที่เหมาะสม 2) **สมรรถนะในด้านคุณธรรมจริยธรรม** มีจรรยาบรรณและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิต และ 3) **สมรรถนะในด้านวิชาการ** ที่จะผลิตผลงานวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคมได้

ดังที่กล่าวข้างต้นว่า หลักสูตรฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพหรือสมรรถนะอาจารย์ผู้สอน จึงได้จัดทำคู่มืออาจารย์ที่รวบรวมข้อมูลสำคัญและจำเป็นในการสร้างสมรรถนะด้านการสอนและในด้านคุณธรรมจริยธรรม ส่วนในด้านวิชาการเป็นการสนับสนุนโดยภาควิชาฯ และคณะฯ

หลักสูตรฯ ได้ติดตามสมรรถนะของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทั้งหมด พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่ได้มีการออกแบบการเรียนการสอนและการประเมินให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นไปตามมาตรฐาน

### การอบรมและพัฒนาอาจารย์

การพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรฯ เป็นความรับผิดชอบโดยตรงของภาควิชาฯ และคณะฯ ที่จะจัดสรรงบประมาณและจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ โดยบุคลากรสายวิชาการสามารถเสนอแผนพัฒนาตนเองที่ระบุว่าจะผลงานที่ต้องการ การศึกษาต่อ การศึกษาอบรม การสัมมนา การประชุมทางวิชาการ ตลอดจนการขอตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณบุคลากรสายวิชาการจะทำข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เพื่อกำหนดภาระงานให้ครอบคลุมทั้งด้านการสอน

การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ในปีการศึกษา 2561 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้ารับการอบรมสัมมนา ในโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการพัฒนาทักษะการเขียนรายงานประเมินตนเอง

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้กำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 ที่ส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ อาทิเช่น

- โครงการความร่วมมือทางวิชาการ
- โครงการทุนอุดหนุนการผลิตผลงานทางวิชาการสำหรับคณาจารย์
- โครงการทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับคณาจารย์และบุคลากรในระดับภาควิชา
- โครงการสนับสนุนการเข้าร่วมและการนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- โครงการส่งเสริมการศึกษาต่อของบุคลากร

## AUN - QA criterion 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)

### Sub Criterion 7

1. Both short-term and long-term planning of support staff establishment or needs of the library, laboratory, IT facility and student services are carried out to ensure that the quality and quantity of support staff fulfil the needs for education, research and service.  
มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน หรือความต้องการจำเป็นทั้งระยะสั้นและระยะยาวของห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นิสิต เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายสนับสนุนมีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ
2. Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion of support staff are determined and communicated. Roles of support staff are well defined and duties are allocated based on merits, qualifications and experiences.  
กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรสายสนับสนุนอย่างชัดเจน และมีการมอบหมายงานให้บุคลากรสายสนับสนุนอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมจริยธรรม คุณสมบัติ และประสบการณ์
3. Competences of support staff are identified and evaluated to ensure that their competencies remain relevant and the services provided by them satisfy the stakeholders' needs.  
มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อสร้างความมั่นใจว่าสมรรถนะและการให้บริการ สร้างความพึงพอใจแก่ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4. Training and development needs for support staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.  
มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุนอย่างเป็นระบบ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น
5. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.  
การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการ

**ผลการประเมินตนเอง**

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service (1) มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน หรือความต้องการจำเป็น (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นิสิต) สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	N/A	2
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated (2) กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	N/A	2
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated (3) มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน	N/A	2
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them (4) มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุน และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น	N/A	2
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service (5) การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการ	N/A	2
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	N/A	<b>2</b>

ตารางข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์  
พนักงานทดลอง ช่างเทคนิค ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในหลักสูตร (ถ้ามี)

ลำดับ	ชื่อพนักงานตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การ อบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดู งาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
1.	1. น.ส.กฤษณา เนื่องจำนงค์ 2. นายจุลคนัย จงกลาง 3. น.ส.ปนัดดา แฉ่งสงวน	พานิสิต ป.โท สาขาวิชาการบริหารงาน ยุติธรรมและสังคม รุ่น 11 ไปดูงาน ณ เทศบาลตำบลหนองซำซาก อ.บ้านบึง จ. ชลบุรี 5 สิงหาคม 2561	
2.	1. น.ส.ณปภา จิรมงคลเลิศ 2. นางอรพร สดใส	เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาทาง วิชาการ "วันประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา BUU QA - KM DAY 2018" ณ ห้องประชุมธารง บัวศรี 202 13-14 ธันวาคม 2561	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพการศึกษา
3.	1. นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์ 2. น.ส.สุทธาทิพย์ จัปใจเหมาะ 3. น.ส.ณปภา จิรมงคลเลิศ	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การ กรอกข้อมูลระบบพิจารณาความ สอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ณ ห้อง 204 และ 212 ชั้น 2 อาคาร สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 9 มกราคม 2562	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการ จัดการหลักสูตร
4.	1. นางอรพร สดใส	เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)" สำหรับ ผู้บริหาร ณ ห้องประชุมคณะ ศึกษาศาสตร์ 206 ม.บูรพา 7 กุมภาพันธ์ 2562	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพการศึกษา
5.	นางจุฑามาศ ชูสุวรรณ และบุคลากรสายสนับสนุน บางส่วน	เข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายการศึกษาวิจัยและความสัมพันธ์ ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐ ประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3 ณ โรงแรมแอมบาสเดอร์ ซิตี้ จอมเทียนเมือง พัทยา จ.ชลบุรี	บุคลากรได้รับประสบการณ์ ในการจัดงานประชุม ระดับประเทศ

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป อยู่ภายใต้ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์  
ที่มีบุคลากรสายสนับสนุนประจำภาควิชา 1 คน ได้แก่ นายธัช ชันธประสิทธิ์ รับผิดชอบด้านการประสานงานต่างๆ  
และจัดทำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหลักสูตรต่างๆ ภายในสังกัดภาควิชาฯ และงานของภาควิชาฯ  
นอกเหนือจากนี้ หลักสูตรฯ ได้อาศัยการสนับสนุนงานจากเจ้าหน้าที่ส่วนกลางของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์  
ทั้งงานวิชาการ งานห้องสมุด งานกิจการนิสิต งานประชาสัมพันธ์ งานพัสดุ งานการเงินและบัญชี งานเทคโนโลยี

สารสนเทศ งานโสตทัศนูปกรณ์ เป็นต้น

ดังนั้น แผนการรับ การมอบหมายงาน การประเมินผลการทำงาน การพัฒนา และการยกย่องให้รางวัล จึง  
เป็นความรับผิดชอบโดยตรงของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์



## AUN - QA criterion 8 คุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Quality and Support)

### Sub Criterion 8

1. The student intake policy and the admission criteria to the programme are clearly defined, communicated, published, and up-to-date.  
มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน
2. The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated.  
มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์
3. There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload. Student progress, academic performance and workload are systematically recorded and monitored, feedback to students and corrective actions are made where necessary.  
มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ มีการเก็บข้อมูล ติดตาม และให้ข้อมูลป้อนกลับกับแก่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบและให้การแก้ไขถ้าจำเป็น
4. Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability.  
มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ
5. In establishing a learning environment to support the achievement of quality student learning, the institution should provide a physical, social and psychological environment that is conducive for education and research as well as personal well-being.  
ในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน สถาบันควรจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 8 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date (1) มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน	4	4
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated (2) มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์	4	4
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload (3) มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ	3	3
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability (4) มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการประกวด แข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ	4	4
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being (5) มีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาพของผู้เรียน	3	3
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

ตารางข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร ปร.บ.(การบริหารทั่วไป) ภาคปกติ

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ประกาศ รับ (No. Offered)	จำนวนผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์ แรกของ ภาคปลาย (เฉพาะ ป.ตรี)
1/2556	154	50	57	55	0
1/2557	153	50	54	41	1
1/2558	210	50	69	57	1
1/2559	230	150	183	132	125
1/2560	991	50	65	53	52
1/2561	112	50	112	111	105

หมายเหตุ : ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

ตารางข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร ปร.บ.(การบริหารทั่วไป) ภาคพิเศษ

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ประกาศ รับ (No. Offered)	จำนวนผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์ แรกของ ภาคปลาย (เฉพาะ ป.ตรี)
1/2556	750	240	452	363	2
1/2557	716	240	458	335	8
1/2558	369	50	79	55	14
1/2559	692	150	189	158	130
1/2560	493	35	116	108	97
1/2561	79	54	79	68	63

หมายเหตุ : ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

ตารางข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี หลักสูตร ปร.บ.(การบริหารทั่วไป) ภาคปกติ

ปีการศึกษา	นิสิต										รวม
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		> ปี 4		
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
2557	43	41	56	56							97
2558	59	57	41	41	56	55					153
2559	131	127	55	55	41	41	55	3			226
2560	54	53	125	125	54	54	1	1			233
2561	107	105	52	52	125	125	2	1	1	1	284

หมายเหตุ : 1. เก็บเป็นภาคการศึกษา สิ้นสัปดาห์ที่ 1 ของทุกภาคการศึกษา

2. ในช่องรวม ให้นำจำนวนนิสิตเฉพาะภาคปลาย ของทุกปีการศึกษามาวกกัน

ตารางข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี หลักสูตร ปร.บ.(การบริหารทั่วไป) ภาคพิเศษ

ปีการศึกษา	นิสิต										รวม
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		> ปี 4		
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
2557	454	452	355	355							807
2558	65	49	319	319	354	354					722
2559	149	134	50	56	339	335	183	36			561
2560	104	96	139	128	66	63	54	28	16	5	320
2561	69	63	97	97	131	131	24	15	15	10	316

หมายเหตุ : 1. เก็บเป็นภาคการศึกษา สิ้นสัปดาห์ที่ 1 ของทุกภาคการศึกษา  
2. ในช่องรวม ให้นำจำนวนนิสิตเฉพาะภาคปลาย ของทุกปีการศึกษามาวกกัน

ตารางข้อมูลการคงอยู่และการจบการศึกษาของนิสิตในหลักสูตร ปร.บ. (การบริหารทั่วไป) ภาคปกติ

รหัส แรกเข้า	จำนวนที่ ลงทะเบียน	จำนวนนิสิตที่จบภายในระยะเวลา			จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพแต่ละชั้นปี			
		< 4 ปี	4 ปี	> 4 ปี	1	2	3	4 เป็นต้นไป
1/2557	43	41		1	1			
1/2558	58	53			2	2		
1/2559	132				6	1		
1/2560	53				1			
1/2561	111				6			

ตารางข้อมูลการคงอยู่และการจบการศึกษาของนิสิตในหลักสูตร ปร.บ. (การบริหารทั่วไป) ภาคพิเศษ

รหัส แรกเข้า	จำนวนที่ ลงทะเบียน	จำนวนนิสิตที่จบภายในระยะเวลา			จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพแต่ละชั้นปี			
		< 4 ปี	4 ปี	> 4 ปี	1	2	3	4 เป็นต้นไป
1/2557	469	340	2		2	125		
1/2558	81	53			16	2	1	
1/2559	162				27	4		
1/2560	110				10	3		
1/2561	68				5			

## ผลการดำเนินงาน

การดำเนินการของหลักสูตรฯ มุ่งเน้นให้การจัดการเรียนการสอนเกิดคุณภาพกับผู้เรียนมากที่สุดจึงได้มีระบบการสนับสนุนผู้เรียนตั้งแต่การรับเข้าศึกษา การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะและเสริมสร้างความพร้อมในการเป็นบัณฑิตต่อไป

### นโยบายและกฎเกณฑ์การรับเข้า

การดำเนินการของหลักสูตรฯ ในด้านการรับบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตร น้อยกว่าแผนการรับนิสิตที่ระบุใน มคอ. 2 ซึ่งได้ยึดตามเกณฑ์ของ มคอ. 1 ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งกำหนดจำนวนอาจารย์ต่อนิสิต 1/25 ทำให้หลักสูตรต้องปรับแผนการรับ โดยภาคปกติ รับได้ 50 คน และภาคพิเศษ รับได้ 54 คน ในปีการศึกษา 2561 แต่เนื่องจากจำนวนผู้สมัครมีจำนวนมากว่าที่ประกาศรับสมัคร หลักสูตรจึงขยายจำนวนการรับนิสิตภาคปกติและภาคพิเศษเพิ่มขึ้น โดยภาคปกติรับสมัคร 112 คน มารายงานตัว 111 คน และภาคพิเศษรับสมัคร 79 คน มารายงานตัว 68 คน โดยได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งการรับสมัครนิสิตตามที่กำหนดดังกล่าว เป็นที่รับรู้โดยทั่วไปผ่านการประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่างๆ ทั้งโดยเอกสารและโดยวาจา การรับเข้าศึกษาของหลักสูตรฯ เพิ่มขึ้นมากกว่าแผนที่กำหนดไว้ แต่ยังไม่มากนัก ยังอยู่ในความสามารถที่จะบริหารจัดการได้ ซึ่งหลักสูตรมีอาจารย์ประจำบางส่วนเวลา 3 คน ที่เป็นกำลังเสริมในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เปิดสอน และอาจารย์พิเศษที่ช่วยสอนในรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะความสามารถเฉพาะด้าน ทำให้การบริหารจัดการเรียนการสอนยังอยู่ในโหลดการงานตามที่มหาวิทยาลัยและคณะได้กำหนดไว้

### วิธีการและกฎเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียนที่มีคุณภาพ

ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 ถึงปีการศึกษา 2561 หลักสูตรฯ ได้ร่วมกันทบทวนและวิเคราะห์ถึงกฎเกณฑ์การรับเข้าศึกษามาโดยตลอด เมื่อรวบรวมข้อมูลต่างๆ และผลที่เกิดตามมาก็ำเข้าสู่การประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงวิธีการและเกณฑ์การรับเข้าศึกษา

ปีการศึกษา 2560 วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตร ได้มีการปรับปรุง โดยได้พัฒนาวิธีการและเกณฑ์การคัดเลือกตลอดจนเพิ่มการสอบข้อเขียนสำหรับการคัดเลือกเข้าศึกษาในส่วนของภาคพิเศษให้มีการเขียนเรียงความเพื่อวัดทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร เจตคติ และความรู้รอบตัวไปพร้อมกัน ซึ่งสามารถสะท้อนคุณสมบัติตามที่หลักสูตรต้องการมากขึ้น

สำหรับปีการศึกษา 2561 เป็นวิธีการรับรูปแบบใหม่โดยใช้ระบบ TCAS เข้ามาบริหารจัดการในการรับสมัคร เป็นวิธีการที่หลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัยยังไม่คุ้นเคยกับวิธีการรับ และยังไม่สามารถคาดการณ์จำนวนนิสิตที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรได้ และเนื่องจากหลักสูตรได้ทำการเปิดรับสมัครในรอบที่ 4 และ 5 และมีระยะเวลาในการรายงานตัวกับการสอบสัมภาษณ์ในรอบที่ 5 เหลื่อมล้ำกัน ทำให้ได้จำนวนนิสิตที่เกินจากแผนที่กำหนดไว้มาจำนวนหนึ่ง แต่ก็ยังอยู่ในความสามารถของหลักสูตรที่จะบริหารจัดการได้

### ระบบการติดตามความก้าวหน้าด้านความประพฤติและภาระการเรียน

ในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรฯ จะทบทวนถึงแนวทางการมอบหมายภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนเสียงสะท้อนจากผู้เรียน ว่าควรปรับปรุงการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างไรจึงจะสามารถติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ให้คำปรึกษาแก่นิสิตอย่างทั่วถึง และแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วถึง เพื่อสร้างระบบการดูแลนิสิตให้สามารถคงอยู่ตลอดการศึกษาได้

แนวทางที่หลักสูตรฯ อาศัยเป็นระบบการติดตามความก้าวหน้า ความประพฤติ และภาระการเรียนผ่าน

การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา มีรายละเอียด ดังนี้

- 1) การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน เป็นที่ปรึกษาร่วมกันของนิสิตทุกชั้นปี เพื่อให้นิสิตสามารถเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้ทุกวัน เนื่องจากอาจารย์ที่ปรึกษาจะหมุนเวียนกันอยู่ประจำชั่วโมงทำงานทั้งสัปดาห์
- 2) การกระจายภาระงานสอนให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้รับผิดชอบรายวิชาของนิสิตแต่ละชั้นปีและแต่ละภาคการศึกษา เพื่อให้นิสิตแต่ละชั้นปีและแต่ละภาคการศึกษาสามารถติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ง่ายผ่านชั่วโมงเรียน หรืออาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดตามความก้าวหน้าและปัญหาในการเรียนของนิสิตได้
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 5 คนในฐานะอาจารย์ประจำหลักสูตรจะร่วมกันวางแผนการเรียนและกิจกรรมของนิสิตในแต่ละปีการศึกษาให้เหมาะสมตามลำดับชั้นปีและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- 4) หากพบปัญหาเกี่ยวกับนิสิต อาจารย์ที่ปรึกษาในฐานะอาจารย์ประจำหลักสูตรจะร่วมกันพูดคุยและหาทางออกให้แก่นิสิต ตลอดจนแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลระหว่างกันผ่านช่องทางต่างๆ

#### **การให้คำแนะนำปรึกษาผู้เรียนที่มีปัญหา ผู้เรียนปกติ ผู้เรียนที่มีความสามารถ**

การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตในหลักสูตรจะอาศัยระบบที่ไม่เป็นทางการเป็นส่วนมาก กล่าวคือนิสิตสามารถนัดหมายเวลาและสถานที่กับอาจารย์ที่ปรึกษาได้โดยตรง ทั้งช่องทางการใช้โทรศัพท์ ไลน์ หรือกล่องข้อความเฟสบุ๊ก เป็นต้น

กรณีนิสิตทั่วไปหรือนิสิตที่มีความสามารถโดดเด่น อาจารย์ที่ปรึกษาจะติดตามผลการเรียนผ่านระบบทะเบียนและประมวลผลหรือการพูดคุยในชั้นเรียนเป็นหลัก หรือมีกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษก็จะแจ้งแก่นิสิตเพื่อสอบถามความสนใจ ขณะเดียวกันนิสิตที่มีความสนใจพิเศษด้านต่างๆ ก็จะขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนตามโอกาส

กรณีนิสิตที่มีปัญหานั้น อาจารย์ที่ปรึกษาที่รับผิดชอบรายวิชาที่นิสิตผู้นั้นเรียนอยู่จะให้ความสนใจสอบถามนิสิต หรือนิสิตจะเป็นผู้แจ้งปัญหามายังอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำ นอกจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนิสิตยังแจ้งปัญหาต่างๆ ของตนไปยังอาจารย์ผู้สอนที่ตนไว้วางใจ แล้วจึงนำเข้าหาหรือหรือแก้ปัญหาต่อไป

ปัญหาของนิสิตที่หลักสูตรฯ ดำเนินการแก้ไขมีหลากหลายปัญหา โดยพบว่านอกจากปัญหาด้าน ผลการเรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์แล้ว ยังมีปัญหาด้านสุขภาพ การเงิน การทะเลาะวิวาท ความคลางแคลงใจต่อการสอนหรือการประเมินผลของอาจารย์ ซึ่งปัญหาต่างๆ ที่หลักสูตรฯ ติดตาม ในปีการศึกษา 2561 พบว่า ลดลงกว่าปี 2560 2559 และ ปีการศึกษา 2558 เนื่องจากหลายปัญหาได้รับการแก้ไขและป้องกันไปแล้ว

#### **การให้ความเอาใจใส่สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจของผู้เรียน**

นอกจากการจัดการเรียนการสอนที่อาศัยห้องเรียนเป็นสถานที่หลักในการพัฒนาความรู้และทักษะแล้วหลักสูตรฯ ร่วมกับคณะฯ ยังส่งเสริมให้นิสิตได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยภาควิชาฯ คณะฯ และมหาวิทยาลัย ซึ่งกิจกรรมมีความหลากหลาย อาทิเช่น การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ กิจกรรมการแห่เทียนเข้าพรรษา กิจกรรมด้านกีฬาและสันทนาการ ได้แก่ กีฬารัฐศาสตร์และนิติศาสตร์สัมพันธ์ กิจกรรมทางวิชาการ ได้แก่ การเข้าร่วมประกาศสุนทรพจน์ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ การศึกษาดูงานประกอบการเรียนการสอนในรายวิชา กิจกรรมด้านประชาธิปไตยและหน้าที่พลเมือง ได้แก่ การเลือกตั้งและทำหน้าที่ของสโมสรนิสิตหรือ

องค์การนิสิต ตลอดจนกิจกรรมอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในรูปแบบต่างๆ โดยการจัดกิจกรรมเหล่านี้ หลักสูตรฯ พยายามส่งเสริมให้นิสิตได้มีส่วนร่วมเพื่อสร้างประสบการณ์และพัฒนาทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

ในปีการศึกษา 2561 มีโครงการต่างๆ ที่กำหนดขึ้นมาเพื่อฝึกประสบการณ์และสร้างโอกาสในการพัฒนาศักยภาพของนิสิต รวมถึงส่งเสริมบรรยากาศทางวิชาการทั้งในและนอกที่หลักสูตรฯ เห็นว่ามีประโยชน์อย่างยิ่ง และสมควรดำเนินการต่อไป จึงร่วมประชุมหารือกับภาควิชาฯ จัดโครงการสำหรับนิสิตในสังกัดภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ให้เกิดการเรียนรู้รอบด้าน การวางแผนงานแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก คือ *โครงการในกลุ่มของวิชาการและโครงการในส่วนของการเสริมสร้างทักษะชีวิต* แล้วจึงกำหนดโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 ทั้งนี้ หลักสูตรฯ คาดหวังว่าจะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ให้นิสิตได้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตซึ่งหลักสูตรฯ จะติดตามผลการดำเนินงานแล้วจึงนำมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาปรับปรุงให้ประสบผลสำเร็จยิ่งขึ้น

## AUN - QA criterion 9 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ (Facilities and Infrastructure)

### Sub Criterion 9

1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, materials and information technology are sufficient.  
มีทรัพยากรทางด้านกายภาพอย่างเพียงพอ ได้แก่ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. Equipment is up-to-date, readily available and effectively deployed.  
อุปกรณ์มีความทันสมัย พร้อมใช้ และใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. Learning resources are selected, filtered, and synchronised with the objectives of the study programme.  
มีการคัดเลือก กลั่นกรอง และประสานการใช้ทรัพยากรการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
4. A digital library is set up in keeping with progress in information and communication technology.  
มีห้องสมุดดิจิทัล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร
5. Information technology systems are set up to meet the needs of staff and students.  
มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน
6. The institution provides a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, services and administration.  
สถาบันจัดให้มีคอมพิวเตอร์และโครงสร้างเครือข่ายพื้นฐานที่เข้าถึงได้ง่าย เพื่อให้บุคลากรและผู้เรียนสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสอนวิจัย บริการ และการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. Environmental, health and safety standards and access for people with special needs are defined and implemented.  
มีการระบุและใช้มาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ

### ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 9 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research (1) อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย (ห้องเรียน ห้องเรียนรวม ห้องปฏิบัติการโครงการ ฯลฯ)	4	4



AUN-QA Criterion 9 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research (3,4) มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	4	4
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research (1,2) มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	4	4
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research (1,5,6) มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	4	4
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented (7) มีการระบุและใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย และสามารถเข้าถึงได้สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ	4	4
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## ผลการดำเนินงาน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ประกอบด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกและสนับสนุนการเรียนรู้ให้แก่นิสิต ประจำปีการศึกษา 2561 ดังนี้

อาคารสหศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

1. ห้องเรียนจำนวน 13 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศครบทุกห้อง และมีคอมพิวเตอร์ชนิด All-in-one พร้อมด้วยโสตทัศนอุปกรณ์อันทันสมัยที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน จำแนกรายละเอียดดังนี้
  - 1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ห้อง ความจุห้องละ 50 คน มีคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการรวมจำนวน 100 เครื่อง
  - 2) ห้องบรรยายความจุ 45 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง
  - 3) ห้องบรรยายความจุ 48 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง
  - 4) ห้องศาลจำลองและห้องบรรยายความจุ 66 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง ใช้สำหรับการจัดกิจกรรม การบรรยายทางวิชาการ การจัดการประกวดของนิสิตได้ทุกรูปแบบ
  - 5) ห้องบรรยายความจุ 84 ที่นั่ง จำนวน 6 ห้อง
  - 6) ห้องบรรยายออดิทอเรียลความจุ 180 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง ใช้สำหรับการจัดกิจกรรม การบรรยายทางวิชาการ การจัดการประกวดของนิสิตได้ทุกรูปแบบ
2. ห้องประชุม จำนวน 2 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศครบทุกห้อง และมีคอมพิวเตอร์ชนิด All-in-one พร้อมด้วยโสตทัศนอุปกรณ์อันทันสมัยที่ใช้สำหรับการจัดประชุม การเรียนการสอนกลุ่มย่อย การจัดเตรียมหรือฝึกซ้อมกิจกรรมทางวิชาการ การต้อนรับแขก หรือการบรรยาย-การสอบป้องกัน สำหรับนิสิตปริญญาโท-เอก
  - 1) ห้องประชุมความจุ 15 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง
  - 2) ห้องประชุมความจุ 40 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง
3. ห้องโถงเอนกประสงค์เพื่อให้บริการนิสิต ชั้นที่ 1 ความจุ 124 คน จำนวน 1 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ โดยเปิดให้นิสิตงานได้ถึงเวลา 20.00 ในช่วงเวลาปกติ และในช่วงสอบกลางภาค-ปลายภาค เปิดให้บริการนิสิตถึงเวลา 02.00 น.
4. ห้องสนทนาเพื่อการพักผ่อนของคณาจารย์และบุคลากร ชั้นที่ 9 จำนวน 1 ห้อง ความจุ 40 คน
5. ห้องพักคณาจารย์จำนวน 22 ห้อง บริเวณชั้น 8-9
6. ห้องสำนักงานคณบดี จำนวน 9 ห้อง
7. ห้องประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ห้อง
8. ห้องสำนักงานกิจการนิสิตจำนวน 1 ห้อง
9. ห้องสโมสรนิสิตจำนวน 1 ห้อง
10. ห้องมุกคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ขนาดความจุ 80 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วยคอมพิวเตอร์สำหรับการค้นหา สื่อการเรียนการสอนทางด้านรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และนิติศาสตร์ จำนวนมาก
11. ห้องสมาคมศิษย์เก่านิสิต จำนวน 1 ห้อง

12. ห้องทำงานวารสาร จำนวน 2 ห้อง
13. ห้องสำนักงานภาควิชา จำนวน 2 ห้อง
14. พื้นที่จอดรถยนต์ ขนาด 45 ช่องจอด และที่ลาดสำหรับรถเข็นคนพิการและผู้ป่วย และสามารถปรับเป็นพื้นที่การจัดกิจกรรมสำหรับนิสิต เช่น การรับน้อง การฝึกซ้อมกิจกรรมเชียร์ลีดเดอร์ เป็นต้น
15. ทิวทัศน์อาคารมีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสุดให้บริการทั่วถึงทุกจุด
16. ทุกชั้นตั้งแต่ชั้นที่ 2-7 มีที่นั่งพักสำหรับนิสิต และบอร์ดติดตั้ง พร้อมด้วยระบบโทรทัศน์ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารตลอดเวลา
17. มีลิฟต์อันทันสมัยขนาดความจุ 1,500 กิโลกรัม จำนวน 2 ตัว
18. มีห้องน้ำสำหรับผู้พิการ ชั้นที่ 1 และห้องน้ำสำหรับเพศหญิง-ชาย ประจำทุกชั้น
19. อาคารเรียนติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงตามมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาคารสาธารณะขนาดใหญ่และอาคารสูง
20. ระบบไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าสำรอง และระบบประปา ตามมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาคารสาธารณะขนาดใหญ่และอาคารสูง
21. อาคารหอพระพุทธรูปพระไพรีพินาศเพื่อให้พุทธศาสนิกชนกราบไหว้บูชาและเป็นสิ่งยึดเหนี่ยวจิตใจ จำนวน 1 หลัง

#### **อาคารเรียนรวม 60 พรรษามหาราชินี 1 มหาวิทยาลัยบูรพา**

ในปีการศึกษา 2561 นี้ คณะฯ ได้จัดการเรียนการสอน ณ อาคารเรียนรวม 60 พรรษามหาราชินี 1 มหาวิทยาลัยบูรพา เนื่องจากจำนวนห้องเรียนในอาคารสหศึกษาไม่เพียงพอ ทั้งนี้โดยเฉพาะในรายวิชาที่คณะฯ เปิดเรียนในสถานะวิชาเลือกเสรีให้นิสิตต่างคณะได้มีโอกาสลงทะเบียนเรียน โดยมีสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้ คือ ห้องเรียนขนาดใหญ่จำนวน 8 ห้อง ประกอบด้วยขนาดห้องเรียน 308 คน จำนวน 4 ห้อง และขนาดห้องเรียน 140 คน จำนวน 4 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศครบทุกห้อง และมีคอมพิวเตอร์ชนิด All-in-one พร้อมด้วยโสตทัศนอุปกรณ์อันทันสมัยที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน โดยคณะฯ จัดตารางเรียนสำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนขนาดกลุ่มเรียนใหญ่

#### **อาคารเรียนรวม 60 พรรษามหาราชินี 1 มหาวิทยาลัยบูรพา**

ในปีการศึกษา 2561 นี้ คณะฯ ได้จัดการเรียนการสอน ณ อาคารเรียนรวม 60 พรรษามหาราชินี 1 มหาวิทยาลัยบูรพา เนื่องจากจำนวนห้องเรียนในอาคารสหศึกษาไม่เพียงพอ ทั้งนี้โดยเฉพาะในรายวิชาที่คณะฯ เปิดเรียนในสถานะวิชาเลือกเสรีให้นิสิตต่างคณะได้มีโอกาสลงทะเบียนเรียน โดยมีสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้ คือ ห้องเรียนขนาดใหญ่จำนวน 8 ห้อง ประกอบด้วยขนาดห้องเรียน 308 คน จำนวน 4 ห้อง และขนาดห้องเรียน 140 คน จำนวน 4 ห้อง ติดตั้งเครื่องปรับอากาศครบทุกห้อง และมีคอมพิวเตอร์ชนิด All-in-one พร้อมด้วยโสตทัศนอุปกรณ์อันทันสมัยที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน โดยคณะฯ จัดตารางเรียนสำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนขนาดกลุ่มเรียนใหญ่

#### **อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี**

ในปีการศึกษา 2561 นี้ คณะฯ ได้จัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาโท ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี ซึ่งมีห้องเรียนขนาดความจุ 60 คน 72 คน 96 คน 200 คน 300 คน และ 500 คน สามารถรองรับการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี ติดตั้งเครื่องปรับอากาศครบทุกห้อง และมี

คอมพิวเตอร์ชนิด All-in-one พร้อมด้วยโสตทัศนูปกรณ์อันทันสมัยที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน รวมถึงเป็นห้องเรียนที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้สำหรับการจัดการเรียนการสอนในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1-3

หลังจากการย้ายที่ทำการมาอาคารสหศึกษา หลักสูตรฯ ได้สำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและนิสิตพบว่า ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภคต่างๆ โดยเฉพาะห้องเรียนที่มีขนาดเหมาะสม อุปกรณ์มีความทันสมัยและพร้อมใช้งาน และมีจำนวนที่เพียงพอกับความต้องการ สามารถควบคุมจำนวนการลงทะเบียนเรียนให้เหมาะสมกับเก้าอี้เรียนที่มีอยู่จริงในห้อง การจัดห้องเรียนสามารถพึงพิงทรัพยากรภายในคณะได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ทั้งนี้หากมีความต้องการจัดห้องเรียนในรายวิชาเลือกเสรีให้บริการนิสิตต่างคณะมาลงทะเบียนเรียน คณะฯ สามารถขอใช้บริการจากอาคารเรียนรวมที่อยู่ใกล้อาคารที่ทำการของคณะฯ เช่น อาคารเรียน 60 พรรษามหาราชาฯ 1 (QS1) ซึ่งมหาวิทยาลัยปรับปรุงใหม่เสร็จสมบูรณ์แล้ว เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อนิสิตผู้รับบริการโดยต่อเนื่อง แต่อย่างไรก็ตาม ก็พบว่ายังมีความต้องการให้คณะฯ จัดหาสิ่งสนับสนุนทางกายภาพเพิ่มเติม เช่น ร้านกาแฟ ร้านอาหาร ร้านถ่ายเอกสาร ตู้บริการ ATM เป็นต้น ซึ่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์อยู่ระหว่างการดำเนินการพิจารณาปรับปรุงและจัดสรรพื้นที่ต่อไป

## AUN - QA criterion 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Quality Enhancement)

### Sub Criterion 10

1. The curriculum is developed with inputs and feedback from academic staff, students, alumni and stakeholders from industry, government and professional organisations.  
ในการพัฒนาหลักสูตรมีการใช้ข้อมูลและข้อมูลป้อนกลับจากบุคลากรสายวิชาการ ผู้เรียน ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภาคอุตสาหกรรม ภาครัฐ และองค์กรวิชาชีพ
2. The curriculum design and development process is established and it is periodically reviewed and evaluated. Enhancements are made to improve its efficiency and effectiveness.  
มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร มีการทบทวนและประเมินผลหลักสูตรเป็นระยะๆ รวมทั้ง มีการส่งเสริมคุณภาพศึกษานำผลการประเมินมาปรับปรุงเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment to the expected learning outcomes.  
มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า กระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
4. Research output is used to enhance teaching and learning.  
มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน
5. Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subject to evaluation and enhancement.  
มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการผู้เรียน)
6. Feedback mechanisms to gather inputs and feedback from staff, students, alumni and employers are systematic and subjected to evaluation and enhancement.  
มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับจากบุคลากร ผู้เรียน ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตอย่างเป็นระบบและน่าจ่ายอย่างเป็นระบบ

### ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 10 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
10.1 Stakeholders’ needs and feedback serve as input to curriculum design and development (1) ในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรมีการใช้ข้อมูลความต้องการ และข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นปัจจัยนำเข้า	3	3
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement(2)	4	4

AUN-QA Criterion 10 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร ประเมินหลักสูตรและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร		
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment (3) มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	4	4
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning (4) มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน	3	3
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement (5) มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการผู้เรียน)	4	4
10.6 The stakeholder’s feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement (6) มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3	3
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป ได้รับการพัฒนาตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา หลักสูตรฯ ได้พยายามวิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่

- การติดตามความก้าวหน้าของวิทยาการความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ (interdisciplinary) และมีความเป็นพลวัต (dynamic) จึงจำเป็นต้องปรับปรุงเนื้อหาย่อยของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ
- การติดตามข้อมูลความพึงพอใจหรือความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้อง
- การติดตามตามสภาพข้อเท็จจริงหรือปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะจัดการเรียนการสอน โดยการรับฟังทั้งขณะที่กำลังดำเนินการจัดการเรียนการสอน การวัดผล การประเมินผลการเรียน และสะท้อนกลับให้ผู้สอนทราบ
- การติดตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้วางระบบและกลไกการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาในด้านต่างๆ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เกิดความมั่นใจในประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

ตารางที่ 9 แสดงระบบและกลไกในการเสริมสร้างคุณภาพของหลักสูตร

ประเด็น	ระบบ	กลไก	รอบระยะเวลา
1. การออกแบบหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร	<b>การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบเวลา</b> - การวิจัยเพื่อปรับปรุงหลักสูตรที่จะเก็บข้อมูลป้อนกลับต่างๆ - การดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา	- อาจารย์ประจำภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ - คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรที่แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมเป็นกรรมการ - ผู้วิพากษ์หลักสูตรเป็นผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศ	ภายในระยะ 5 ปีที่หลักสูตรได้นำมาใช้จัดการเรียนการสอน
	<b>การทบทวนและพัฒนาหลักสูตร</b> - การรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - การติดตามข้อมูลข่าวสารในวงการศึกษา	- การจัดประชุมกลุ่มย่อยในแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ที่ประชุมภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ - การทำแบบประเมินหลักสูตร - การอุทธรณ์ร้องเรียนของนิสิต - ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ทุกภาคการศึกษา
2. กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผล	<b>การวางแผนการเรียนการสอน</b> - การจัดตารางสอน - การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ - การนำผลจาก มคอ.5 มาปรับปรุงใน มคอ.3	- ที่ประชุมหลักสูตรฯ - ที่ประชุมภาควิชาฯ - คณาจารย์ในหลักสูตร	ทุกภาคการศึกษา
	<b>การติดตามการจัดการเรียนการสอน</b> - การสอบถามจากผู้เรียนโดยตรง - การทำแบบประเมิน - การอุทธรณ์ร้องทุกข์		
	<b>การประเมินผลการเรียนการสอน</b>		

ประเด็น	ระบบ	กลไก	รอบระยะเวลา	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมเพื่อพิจารณาการตัดเกรด</li> <li>- การอุทธรณ์ร้องเรียนของนิสิต</li> <li>- การจัดทำ มคอ. 5</li> <li>- การประเมินการเรียนการสอนระดับรายวิชา</li> </ul>			
3. การใช้ประโยชน์จากงานวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร</li> <li>- การนำกรณีศึกษาจากงานวิจัยมาใช้ในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์และการวิจัยส่วนบุคคลทางรัฐประศาสนศาสตร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาวิจัยฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิจัย 1 ชั้น/2 ปี</li> <li>- ทุกภาคการศึกษา</li> </ul>	
4. สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการสนับสนุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอบถามจากแบบประเมิน</li> <li>- การประชุม/สัมมนาของภาควิชาฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุกภาคการศึกษา</li> </ul>	
5. การรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<b>อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสัมมนาภาควิชาฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณาจารย์ทุกคน</li> </ul>	ปีละ 1 ครั้ง
	<b>ผู้เรียน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถาม</li> <li>- การสัมภาษณ์ก่อนเข้าศึกษา</li> <li>- การประเมินการเรียนการสอน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ul>	มี.ค. – พ.ค.
	<b>ศิษย์เก่า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถาม</li> <li>- การสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ul>	เม.ย.-ก.ค.
	<b>ผู้ใช้บัณฑิต</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถาม</li> <li>- การสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ul>	เม.ย.-ก.ค.
	<b>ตลาดแรงงาน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์</li> <li>- การเก็บข้อมูลทางโซเชียลเน็ตเวิร์ค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เม.ย.-ก.ค.</li> <li>- ตลอดทั้งปี</li> </ul>

อย่างไรก็ตาม ระบบที่กำหนดไว้ ไม่ได้รับการนำไปปฏิบัติได้อย่างครบถ้วนในส่วนของรวบรวมข้อมูลป้อนกลับและความต้องการของนายจ้างผู้ใช้บัณฑิต เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรมีภารกิจหลายด้าน



## AUN - QA criterion 11 ผลผลิต (Output)

### Sub Criterion 11

1. The quality of the graduates (such as pass rates, dropout rates, average time to graduate, employability, etc.) is established, monitored and benchmarked; and the programme should achieve the expected learning outcomes and satisfy the needs of the stakeholders.

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานคุณภาพบัณฑิต (เช่น อัตราการสอบผ่าน อัตราการต้อออก ระยะเวลาในการศึกษา การได้งานทำ ฯลฯ) หลักสูตรควรบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและตอบสนองความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. Research activities carried out by students are established, monitored and benchmarked; and they should meet the needs of the stakeholders.

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานกิจกรรมงานวิจัยของผู้เรียน และควรตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. Satisfaction levels of staff, students, alumni, employers, etc. are established, monitored and benchmarked; and that they are satisfied with the quality of the programme and its graduates.

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของบุคลากร ผู้เรียน ศิษย์เก่า นายจ้าง ผู้ใช้บัณฑิต ฯลฯ ด้วยคุณภาพของหลักสูตรและคุณภาพบัณฑิต

### ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 11 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement (1) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการต้อออก เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	3
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement (1) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	3
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement (1) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน การได้งานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	3

AUN-QA Criterion 11 – Checklist	ระดับ	
	2560	2561
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement (2) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	2	2
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement (3) มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	3
<b>ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)</b>	<b>3</b>	<b>3</b>



งานวิจัยนิตในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป  
ปีการศึกษา 2561

ลำดับ	รหัส	ชื่อ - สกุล	ชื่อผลงานวิจัย	การใช้ประโยชน์
1	58140019 58020030	นางสาวเสาวรส เขียวสามปลื้ม นางสาวกรรณิการ์ เงินสูง	การมีส่วนร่วมของประชาชนในโครงการธนาคารขยะ เทศบาลตำบลเกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี	เทศบาลตำบลเกาะสีชัง ได้นำไปใช้ประโยชน์ในการ ปรับใช้ในเรื่องของการลดขยะ และแนวทางที่จะให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการแก้ไข ปัญหาขยะชุมชน
2	57441740 58440688	นางสาวศิริรัตน์ หงษ์คำ นายจิณณวัตร อยู่ประจำ	ทัศนคติของนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพาต่อร่าง กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและ นิสิตนักศึกษา ปี 2561	มหาวิทยาลัยบูรพานำไปใช้ประกอบการพิจารณา เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมก่อนประกาศใช้ กฎกระทรวงฯ
3	57440583	นางสาวสุภาวดี เผือกนีสัย	คุณภาพการให้บริการประชาชนของโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบางนาง จังหวัดชลบุรี	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบางนาง จังหวัด ชลบุรี ได้นำไปต่อยอดในการให้บริการผู้ป่วยและ ผู้รับบริการ
4	57440328 58440688 58440689 58440690 58440691	นางสาวปณิดา ชัยสารเสรี นายจิณณวัตร อยู่ประจำ นางสาวพัชรภรณ์ เผือกปาน นายภาณุพงศ์ เอี่ยมโพธิ์ทอง นางสาวจันทกานต์ กุสสติ	ทัศนคติของประชาชนเทศบาลเมืองแสนสุข จังหวัด ชลบุรี ที่มีต่อพระราชบัญญัติฯ ฉบับปรับปรุง 2561	เทศบาลเมืองแสนสุข ใช้ประโยชน์ในการรับทราบ ทัศนคติของประชาชนในการรับรู้ด้านการใช้จ่ายทั้ง ทางด้านบวก และด้านลบ

## ผลการดำเนินงาน

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ร.บ. สาขาวิชาการบริหารทั่วไปมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานด้วยคุณสมบัติตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนั้น ผลผลิตที่เกิดจากกระบวนการต่างๆ ที่หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการมาจึงเป็นสิ่งสะท้อนการพัฒนาได้เป็นอย่างดี ดังมีรายละเอียด ต่อไปนี้

### คุณภาพบัณฑิต

หลักสูตรฯ กำหนดคุณภาพบัณฑิตด้วยการควบคุมให้เกิดมาตรฐานในเกณฑ์ต่างๆ ตั้งแต่กระบวนการรับเข้าจนสำเร็จการศึกษา โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์เทียบเคียงและปรับปรุงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น

ตารางที่ 10 แสดงกระบวนการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

วัตถุประสงค์ของเกณฑ์	การติดตามข้อมูล	การเทียบเคียง	วิธีการปรับปรุง	ผลลัพธ์
1. อัตราการสอบผ่านมากขึ้น	ฐานข้อมูลจากระบบทะเบียนและประมวลผล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เทียบเคียงจากปีการศึกษาที่ผ่านมาในรายวิชานั้นๆ</li> <li>- เทียบเคียงจากหลักสูตรอื่นๆ ในคณะฯ ระดับป.ตรี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรฯ ทหารือกับอาจารย์ผู้สอนถึงแนวทางการปรับวิธีการเรียนการสอนและการประเมินผลใหม่ๆ ที่สะท้อน ELOs มากขึ้น</li> <li>- อาจารย์ผู้สอนนำผลการประเมินการเรียนการสอนและมอศ. 5 มาปรับปรุงการเรียนการสอน</li> <li>- การพัฒนาสื่อและเทคนิคการสอนสมัยใหม่</li> <li>- อาจารย์ผู้สอนติดตามผลการเรียนก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษา พร้อมคอยให้ผลสะท้อนกลับเพื่อการพัฒนา</li> </ul>	<p>อัตราการสอบผ่านดีขึ้น</p> <p>ส่วนที่ยังคงมีปัญหา คือ อัตราการถอนรายวิชา (W) จากสาเหตุการขาดเรียนเกินกำหนดหรือการขาดส่งงาน มีใช้ปัญหาความบกพร่องด้านการเรียนรู้</p>
2. อัตราการตกออกที่ลดลง	ฐานข้อมูลจากระบบทะเบียนและประมวลผล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเทียบเคียงในแต่ละชั้นปีเทียบเคียง</li> <li>- เทียบเคียงจากหลักสูตรอื่นๆ ในคณะฯ ระดับป.ตรี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</li> <li>- ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่คอยให้คำแนะนำและติดตามและช่วยวางแผนการเรียน</li> <li>-</li> </ul>	<p>อัตราการตกออกเนื่องจากผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ลดลง</p> <p>แต่พบว่าเมื่ออัตราการลาออกมาจากปัญหาส่วนตัวยังคงมีอยู่ เช่น รายได้</p>

วัตถุประสงค์ของ เกณฑ์	การติดตามข้อมูล	การเทียบเคียง	วิธีการปรับปรุง	ผลลัพธ์
3. ระยะเวลา สำเร็จ การศึกษาโดย เฉลี่ยขึ้นไป ตามแผนการ ศึกษา	ฐานข้อมูลจากระบบ ทะเบียนและ ประมวลผล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เทียบเคียงจากปีการศึกษาที่ผ่านมา</li> <li>- เทียบเคียงจากหลักสูตรอื่นๆ ในคณะฯ ระดับป.ตรี</li> <li>- เทียบเคียงจากมหาวิทยาลัยอื่นในหลักสูตรที่คล้ายคลึงกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การร่วมประชุมจัดตารางเรียนและแผนการเรียนของหลักสูตร</li> <li>- การแนะนำให้นิสิตร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมทักษะและประสบการณ์ในระหว่างการศึกษา แทนที่การลงทะเบียนเรียนด้วยจำนวนหน่วยกิตมากๆ เพียงอย่างเดียวเพื่อให้จบก่อนแผนการศึกษา</li> <li>- ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่คอยแนะนำแผนการเรียนกรณีที่นิสิตติด W หรือ F เพื่อไม่ให้จบล่าช้ากว่าแผนการเรียน</li> </ul>	<p>การหันไปประกอบอาชีพ</p> <p>นิสิตที่จบล่าช้ากว่าแผนการศึกษา น้อยลง ส่วนที่ยังคงเหลืออยู่มักมีปัญหาอื่นร่วมด้วย เช่น ปัญหาสุขภาพ</p> <p>นิสิตที่จบเร็วกว่าแผนการศึกษายังคงมีอยู่เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดให้ลงทะเบียนสูงสุด 21 นก. ทำให้นิสิตจำนวนมากพยายามลงทะเบียนให้ได้ 21 นก.ต่อภาคการศึกษา ซึ่งนิสิตรหัส 58 จะเป็นรุ่นสุดท้ายที่สามารถจบการศึกษา ก่อน 4 ปีได้</p>
4. อัตราการมีงาน ทำมากขึ้น	ฐานข้อมูลจากกอง แผนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เทียบเคียงจากปีการศึกษาที่ผ่านมา</li> <li>- เทียบเคียงจากหลักสูตรอื่นๆ ในคณะฯ ระดับป.ตรี</li> <li>- เทียบเคียงจากมหาวิทยาลัยอื่นในหลักสูตรที่คล้ายคลึงกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดโครงการเสริมทักษะที่จำเป็นและสำคัญต่อการมีงานทำ</li> <li>- รายวิชาต่างๆ สร้างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่กำหนดไว้</li> <li>- การส่งเสริมให้นิสิตในหลักสูตรเก่าฝึกงานในช่วงปิดภาคเรียน</li> <li>- การติดตามข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อการพัฒนาหลักสูตร</li> </ul>	<p>จากการสำรวจข้อมูลบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรปี 2560 พบว่า บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถาม 82 คน มีงานทำแล้ว 62 คน คิดเป็นร้อยละ 75.61 ยังไม่มีงานทำ 14 คน คิดเป็นร้อยละ 17.07 และ กำลังศึกษาต่อ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 7.32</p>

### คุณภาพงานวิจัยของผู้เรียน

นิสิตในหลักสูตรจะได้รับการพัฒนาให้สามารถสร้างสรรค์งานวิจัยด้วยตนเองได้ผ่านรายวิชา ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐศาสตร์และรายวิชาการวิจัยส่วนบุคคลทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยหัวข้อการวิจัย ในระดับการศึกษาจะได้รับการชี้แนะโดยอาจารย์ผู้สอน ซึ่งเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อให้นิสิตได้พัฒนาผลการเรียนรู้ที่ต่อยอดจากความรู้ความเข้าใจและการประยุกต์ความรู้สู่ความสามารถในการวิเคราะห์และประเมินตัดสินประเด็นปัญหาและนำเสนอทางออกต่อไปตาม ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลงานวิจัยที่เกิดขึ้นนั้น หลักสูตรฯ พบว่าเริ่มมีการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านบริการวิชาการ แก่สังคม โดยเฉพาะแก่หน่วยงานที่เป็นกรณีศึกษาหรือผู้ให้ข้อมูล ซึ่งจะช่วยยกระดับให้ผลงานวิจัยของนิสิต มีคุณค่ามากขึ้น

### ความพึงพอใจของบุคลากร ผู้เรียน ศิษย์เก่า และผู้จ้างงาน

ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ หลักสูตรได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ด้วยวิธีการต่างๆ รวมถึงอาศัยข้อมูลที่มีการรวบรวมมาแล้ว อาทิเช่น จากฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยบูรพา การสำรวจข้อมูลต่างๆ ในโซเชียลมีเดีย มาวิเคราะห์และเทียบเคียงกับหลักสูตรอื่นๆ ทั้งภายในคณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และมหาวิทยาลัยอื่นๆ

ส่วนที่กำลังดำเนินการต่อไปคือ การวางระบบเก็บข้อมูลศิษย์เก่าตั้งแต่รุ่นแรกเป็นต้นมา ที่ยังไม่ได้ติดตามข้อมูลส่วนนี้มากนัก นอกจากบัณฑิตที่จบการศึกษาไม่เกินหนึ่งปีและกลับมารับพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งในปีนี้ได้สำรวจการมีงานทำจากบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร โดยเป็นข้อมูลที่ค่อนข้างเป็นปัจจุบัน และจะเห็นได้ว่า อัตราการว่างงานนั้น ค่อนข้างต่ำคิดเป็นร้อยละ 17.07 โดยส่วนหนึ่งให้เหตุผลว่า รอสอบบรรจุราชการ ซึ่งต้องใช้เวลาหลังจากสำเร็จการศึกษาแล้วมากกว่า 1 ปี

# ส่วนที่ 3

## สรุปผลการประเมินตนเอง



ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
AUN. 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	4	
1.1 การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	4	
1.2 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์นั้นๆ และผลการเรียนรู้ทั่วไป	4	
1.3 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน	4	
AUN. 2 รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification)	4	
2.1 รายละเอียดของหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย	4	
2.2 รายละเอียดของหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย	4	
2.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตร และข้อกำหนดรายวิชาได้	3	
AUN. 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	4	
3.1 การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	4	
3.2 แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน	3	
3.3 หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม บูรณาการและทันสมัย	4	
AUN. 4 วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	4	
4.1 ปรัชญาการศึกษาที่มีความชัดเจน และสื่อสารสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4	
4.2 กิจกรรมการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	4	
4.3 กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	4	
AUN. 5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	4	
5.1 การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	
5.2 การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ	4	
5.3 วิธีการต่าง ๆ เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม	4	
5.4 การให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลา และ	4	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ	หมายเหตุ
ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน		
5.5 ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม	3	
AUN. 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff Quality)	3	
6.1 มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่อง ชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อ เติมเต็มความจำเป็น ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	3	
6.2 มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และ การบริการวิชาการ	3	
6.3 กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึง จริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้า ทางสายงาน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	3	
6.4 มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ	3	
6.5 มีการระบุความต้องการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น	3	
6.6 การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการ วิชาการ	3	
6.7 มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนาเกี่ยวกับ ประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ	2	
AUN. 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)	2	
7.1 มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน หรือความต้องการจำเป็น (ห้องสมุด ห้อง ปฏิบัติการ ทรัพยากรด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นิสิต) สำหรับ การเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	2	
7.2 กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน และ เผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	2	
7.3 มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน	2	
7.4 มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากร สายสนับสนุน และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น	2	
7.5 การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการ	2	
AUN. 8 คุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Quality and Support)	4	
8.1 มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน	4	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ	หมายเหตุ
8.2 มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์	4	
8.3 มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ	3	
8.4 มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการประกวดแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และทักษะการประกอบอาชีพ	4	
8.5 มีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน	3	
AUN. 9 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ (Facilities and Infrastructure)	4	
9.1 อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเพียงพอและทันสมัย ที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย (ห้องเรียน ห้องเรียนรวม ห้องปฏิบัติการโครงการ ฯลฯ)	4	
9.2 มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	4	
9.3 มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	4	
9.4 มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐาน การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย	4	
9.5 มีการระบุและใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย และสามารถเข้าถึงได้สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ	4	
AUN. 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Quality Enhancement)	3	
10.1 ในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรมีการใช้ข้อมูลความต้องการ และข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นปัจจัยนำเข้า	3	
10.2 มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร ประเมินหลักสูตร และปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร	4	
10.3 มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผล ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	4	
10.4 มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน	3	
10.5 มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการผู้เรียน)	4	
10.6 มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3	
AUN. 11 ผลผลิต (Output)	3	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ	หมายเหตุ
11.1 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	
11.2 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	
11.3 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน การได้งานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	
11.4 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	2	
11.5 มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	3	
<b>ระดับในภาพรวม</b>	<b>4</b>	

### รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

เมื่อปีการศึกษา 2560		สำหรับปีการศึกษา 2561	
AUN. 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง		AUN. 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1. พยายามหากลุ่มเป้าหมาย ผู้ใช้บัณฑิตและส่งแบบสอบถาม แล้วนำกลับมาวิเคราะห์ปรับใช้ในการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย	1. การทบทวนผลการดำเนินงาน รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่ผ่านมา และนำมาปรับปรุง ELOs ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1. การสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการให้ผลสะท้อนกลับถึงความต้องการที่จะนำมากำหนด ELOs
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
AUN. 2 รายละเอียดของหลักสูตร		AUN. 2 รายละเอียดของหลักสูตร	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของชาติและพื้นที่ EEC: Eastern Economic Corridor โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก	1.	1. การสื่อสารถ่ายทอดรายละเอียดของหลักสูตรให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้หลากหลายช่องทางมากขึ้น
2.	2. พิจารณาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ช่วยในการทำงาน	2.	2.
3.	3. จัดกิจกรรมโครงการพิเศษที่เกี่ยวข้อง	3.	3.

เมื่อปีการศึกษา 2560		สำหรับปีการศึกษา 2561	
<b>AUN. 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร</b>		<b>AUN. 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1.	1. การจัดลำดับรายวิชาพัฒนาจากระดับพื้นฐานสู่ระดับการเรียนรู้ที่สูงขึ้น	1. การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิผู้มีความเชี่ยวชาญจากสาขาเฉพาะด้านมาเป็นอาจารย์ผู้สอน เพื่อเสริมประสบการณ์จากผู้ปฏิบัติจริง
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
<b>AUN. 4 วิธีการเรียนการสอน</b>		<b>AUN. 4 วิธีการเรียนการสอน</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1. มีการสอดแทรกเทคนิคการนำเสนอผลงานและมีการนำนิสิตออกภาคสนามภายนอก	1. กิจกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่หลากหลายและตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้เรียนในยุคปัจจุบัน	1. การขยายเครือข่ายการเรียนรู้นอกห้องเรียน
2.	2. เชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก	2.	2.
3.	3.หาเวทีประกวดที่เกี่ยวข้อง	3.	3.
	4. ใช้เทคนิคการสอนที่ตอบโจทย์ผู้เรียนรุ่นใหม่		
<b>AUN. 5 การประเมินผู้เรียน</b>		<b>AUN. 5 การประเมินผู้เรียน</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1.การให้ข้อมูลป้อนกลับแบบทันทีและเปิดเผย	1. การมีคู่มือสำหรับอาจารย์ผู้สอนในการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีและเป็นมาตรฐานเดียวกัน	1. การนำผลการประเมินผลผู้เรียนมาปรับปรุงหลักสูตร
2.	2.ปรับปรุงระบบการประเมินเป็นมาตรฐานและมีระบบที่ชัดเจน	2.	2.
3.	3.	3.	3.
<b>AUN. 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ</b>		<b>AUN. 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1.เพิ่มการเผยแพร่ผลงานวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ	1. อาจารย์ผู้สอนมีกลยุทธ์การสอนที่ทันสมัยเหมาะสมกับผู้เรียน	1. การมีระบบผลักดันให้ผู้วิจัยดำเนินการวิจัยได้สำเร็จตามกำหนดเวลา
2.	2.ส่งเสริมและสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น	2.	2. การทำแผนพัฒนาอาชีพรายบุคคลให้หลายมิติ
3.	3.	3.	3.

เมื่อปีการศึกษา 2560		สำหรับปีการศึกษา 2561	
<b>AUN. 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน</b>		<b>AUN. 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1.N/A	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
<b>AUN. 8 คุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน</b>		<b>AUN. 8 คุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.นิสิตได้รับรางวัลในระดับชาติ	1.เชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์ในองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนมาเสริมในรายวิชาที่เหมาะสม	1. อาจารย์ผู้สอนติดตามดูแลผู้เรียนอย่างใกล้ชิดและให้คำปรึกษาพร้อมทั้งแก้ปัญหาต่างๆ ได้	1. การสร้างฐานข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน
2.	2.เสริมทักษะการทำงานเป็นทีม	2.	2.
3.	3.จัดกิจกรรมเสริมด้านการฝึกทักษะภาษาเพื่อการสื่อสารในงานที่เกี่ยวข้อง	3.	3.
<b>AUN. 9 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ</b>		<b>AUN. 9 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1.ติดตามดูแลสภาพวัสดุอุปกรณ์สามารถใช้งานได้เสมอ	1.	1. การสร้างความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการ
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
<b>AUN. 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา</b>		<b>AUN. 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1.กำกับติดตามการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	1.	1. การสร้างกลไกในการติดตามข้อมูลย้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2.	2.หาคู่เทียบในประเทศหรือต่างประเทศ	2.	2. การส่งเสริมให้อาจารย์นำผลงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนมากขึ้น
3.	3.	3.	3.
<b>AUN. 11 ผลผลิต</b>		<b>AUN. 11 ผลผลิต</b>	
จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.	1.กำกับติดตามวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานของบัณฑิต และนำมาพัฒนาใช้ปรับปรุงหลักสูตรและรายวิชา	1.	1. การเทียบเคียงผลผลิตกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ

เมื่อปีการศึกษา 2560		สำหรับปีการศึกษา 2561	
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.

# ส่วนที่ 4

## ภาคผนวก



### รายการหลักฐานอ้างอิง

- [1] มหาวิทยาลัยบูรพา, แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2563, กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา, 2559.
- [2] หลักสูตร A, เล่มหลักสูตร A (มคอ. 2), คณะ A, 2559.
- [3] กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา, ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2560.  
[https://drive.google.com/drive/folders/1xHC0TbFesBy2hCk1cosZKknIWPMh1OP\\_](https://drive.google.com/drive/folders/1xHC0TbFesBy2hCk1cosZKknIWPMh1OP_)
- [4] ตารางข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพบัณฑิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป. <http://buuapi.buu.ac.th/buumis/index.php/cuptqa/api/jobelement/2561/21/118>

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) หลักสูตร <<รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป>>

คณะ <<คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์>>

ประจำปีการศึกษา 2561 (1 สิงหาคม พ.ศ. 2561 - 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2562)

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	1
2	- ---ระดับปริญญาตรี	1
3	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	
4	- ---ระดับปริญญาโท	
5	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
6	- ---ระดับปริญญาเอก	
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	0
8	- ---ระดับปริญญาตรี	
9	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	
10	- ---ระดับปริญญาโท	
11	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
12	- ---ระดับปริญญาเอก	
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	600
14	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	600
15	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	
16	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	
17	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
18	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	22
20	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	
21	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	9
22	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	13
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	14
24	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
25	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	9
26	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	5

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	6
28	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
29	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
30	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	6
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	2
32	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
33	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
34	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
36	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
37	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
38	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	5
40	---ระดับปริญญาตรี	
41	---ระดับ ป.บัณฑิต	
42	---ระดับปริญญาโท	1
43	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
44	---ระดับปริญญาเอก	4
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1
46	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	4
47	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
48	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
49	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	9
51	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	3

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
52	--บทยุทธศาสตร์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศรายฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	4
53	-- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
54	-- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
55	-- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	2
56	-- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
57	-- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	
58	-- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	
59	-- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	
60	-- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	
61	-- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	
62	-- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	
63	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
64	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
65	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
66	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
67	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
68	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
69	-- --จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	195
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	182
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	108
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	24
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	1
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	2
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	8
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	2
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	17185
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	4.06
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	
82	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	
83	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
84	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
85	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
86	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
87	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
88	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
89	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	
90	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
91	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
92	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
93	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
94	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
95	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	
98	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
99	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	
100	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
101	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
102	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
103	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
104	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	
105	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
106	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
107	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
108	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
109	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
110	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	